

法政大学 通信教育部

2016年度 本 科 生 入 学 志 願 書 1

写真貼付欄

- 1.全面のりづけし貼付すること。
2.裏面に学部・学科・氏名を記入すること。

★光沢仕上げ、カラー写真、3cm×3cm。上半身、無帽で最近3ヵ月以内に撮影したもの。
★スナップ写真不可。

- 注意：1.別紙の記入例を見ながら、自筆でもれなく記入してください。(万年筆またはボールペン使用のこと)
2.選択的記入の該当欄は○で囲んでください。
3.出願前に振り込みを済ませてください。
4.一度提出された書類は返却しません。必要に応じてコピーをとり、各自保管してください。

社会教育主事課程の受講希望
※対象：前期生第1回出願者のうち3年次編入学生以上(復籍・再入学、再度の入学、通学課程からの転籍含む)
有・無

Table with columns for 志望学部学科 (法学部100, 文学部200, 経済学部300), 志望入学年次 (1年次, 編入学, 復籍再入学, 通学課程), フリガナ, 氏名, 生年月日, 性別, 国籍名, 連絡先電話番号, 携帯電話番号, メールアドレス, 現住所 (市区町村, 番地, 建物名).

注意：本人欄は入学希望者本人が、保証人欄は保証人本人が署名・押印(本人と同一印使用不可)してください。

誓約書欄 (法政大学総長殿) and 保証人欄 (法政大学総長殿). Includes sections for 本人との続柄 (1.父, 2.母, 3.配偶者, etc.), 39 フリガナ, 38 保証人氏名, 41 現住所, 43 市区町村, 44 番地, 45 建物名, 47 保証人電話番号, 48 保証人日中連絡先.

(裏面を続けて記入してください。)

注)保証人は日本国内在住の成年者であること。
在学中に不測の事態が生じた場合の緊急連絡先になるため、志願者ご本人が成人であっても、必ず保証人が必要です。保証人となる方が記入をしてください。

※以下の欄には記入しないこと。

Table with fields: 1 願書整理番号, 2 入試制度, 5 学生証番号, 13 外国籍区分, 14 国籍コード, 19 商業分野, 31 本人都道府県コード, 42 保証人都道府県コード, 50 出身校種別, 51 職業, 52 出身校都道府県コード, 53 卒退, 54 卒業年月, 55 入学年月, 86 出願期, 87 入学期, 88 復籍再入学種別, 92 旧学生証番号, 93 志望動機, 94 科目等履修単位, 95 認知経路, 96 本学への共感, 受付日

入学諸経費振込額
金額 (千円, 円)

対象となる入学諸経費をご確認ください。
出願前に振り込みを済ませてください。

取扱店収納印
1

出願前に振り込みを済ませてください。
切り離さず銀行に提出してください

出願前に振り込みを済ませてください。
銀行に提出後、出願の際は、切り離してください

取扱銀行へ
お願い

本学では、ファーム
バンキング処理を
行っています。

入学諸経費振込依頼書

ATM・インターネット
バンキングでは送
金しないでください。

振込日 (年月日), 振込指定, 電信扱手数料, 振込先銀行 (三菱東京UFJ銀行 市ヶ谷支店), 預金種目 (普通預金 4754530), 口座番号 (ホウツウ), 法政大学通信教育部 (TEL.(03)3264-6150), 依頼人 (氏名, 住所), 取扱店収納印 (2)

- <注> ①上記銀行本支店以外の銀行・信用金庫・労働・農協から振り込む場合は、手数料が必要です。
②ATM・インターネットバンキングでは送金しないでください。
③10万円を超える振込の際は、金融機関にて本人確認書類の提示が必要です。
④※印 金額、志願者氏名、氏名、住所欄は本人が記載してください。

(取扱店保管)

入学諸経費
振込金受領証 (本人控)

振込日 (年月日), 金額, 振込先銀行 (三菱東京UFJ銀行 市ヶ谷支店), 預金種目 (普通預金 4754530), 受取人 (法政大学通信教育部), 依頼人 (願書整理番号, 氏名), 手数料, 取扱店収納印 (3)

※印 金額および氏名欄は本人が記載してください。

入学諸経費振込額

○1年次入学・復籍再入学・再度の入学 (120,000円)
○科目等履修生 (40,000円)
○2・3・4年次編入学・学士入学 (140,000円)
○通学課程からの転籍 (100,000円)
○教育ローン利用者 (10,000円)

※海外居住者は海外郵送料として12,000円を加算すること。(教材送付先が国内の場合は不要)

この受領証は本人が大切に保存してください。大学に提出する必要はありません。

写真貼付欄
が枠外に
出ないように
注意!

学生証用
身分証明書用

写真台紙
※いづれかに丸印

本科生・科目等履修生(教職生・選科生)※
学部 学科入学志望
フリガナ:
氏名:
生年月日: 19 年 月 日生 (西暦)

★写真裏面には何も記入しないこと。
★本科生は学生証、科目等履修生は身分証明書になります。

↑ 光沢仕上げ
カラー写真
写真サイズ
3cm×3cm

- ★スナップ写真不可
★上半身・無帽で最近3ヵ月以内に撮影したもの。
★入学志願書1と同じ写真であること。

学歴・学習歴／職務経歴書

- 注意：1. ここには中学校卒業以後の学歴や学習歴（入卒年月・学校名・学部・学科・出身校所在地等）を正確に記入してください。また、短期のアルバイト等を含めて空白期間のないように職務履歴・職業経験等を記入してください。
2. 学習歴・職務経歴等は入学選考の一資料となりますので、虚偽が判明した場合は入学許可を取り消すことがあります。
3. 学歴・学習歴および職務経歴が書ききれない場合は別紙に記入のうえ、添付してください。
4. 一度提出された書類は返却しません。必要に応じてコピーをとり、各自保管してください。
5. 大学院を修了されている方は、その旨学歴、学習歴に記入のうえ、大学の卒業証明書および成績証明書を提出してください。
6. 本学卒業生および離籍者は、成績証明は不要ですが、提出書類に加え、「法政大学プライバシーポリシー」のとおり、本学が保存している在学当時の履修成績状況や学籍状況に基づく選考を行います。

学歴・学習歴	(西暦)	年	月	中学校	卒業
		年	月	高等学校 高等専門学校	入学
		年	月	高等学校 高等専門学校	卒業・卒業見込・退学（ 都・道・府・県）
		年	月	短期大学 専門学校	学部 学科 入学
		年	月	短期大学 専門学校	学部 学科 卒業・卒業見込
		年	月	大学	学部 学科 入学
		年	月	大学	学部 学科 卒業・卒業見込・退学（修得単位 単位）・在学中
		年	月	大学	学部 学科 入学
		年	月	大学	学部 学科 卒業・卒業見込・退学（修得単位 単位）・在学中
		年	月		
		年	月		
		年	月	文部科学省大学入学資格検定/高等学校卒業程度認定試験 合格	

職務経歴	(西暦)	年	月	入社（就職）
		年	月	退社（退職）
		年	月	入社（就職）
		年	月	退社（退職）
		年	月	入社（就職）
		年	月	退社（退職）
		年	月	現在に至る

記入のこと

⁵¹ 現在のご職業は何ですか。該当するものを1つ○で囲んでください。
 1. 教員 2. 公務員 3. 会社員・派遣社員・アルバイト等 4. 自営業 5. 無職 6. 農業・林業・漁業

上記「5. 無職」以外の方は、勤務場所の都道府県をお答えください。
 （ ）都・道・府・県

⁹³ 通信教育を受けようと思った動機は何ですか。該当するものを1つ○で囲んでください。
 1. 大学卒業資格を得るため 2. 教員免許状を取得するため 3. 職業上の知識・技術習得 4. 法政大学で学びたいため
 5. 教養のため 6. 生涯学習・再学習のため 7. 殊更に動機はない 8. その他（ ）

⁹⁵ 法政大学通信教育部を最初に何で知りましたか。該当するものを1つ○で囲んでください。
 1. 法政大学通信教育部ホームページ 2. 私立大学通信教育協会ホームページ 3. 通信制大学等案内サイト（サイト名
 4. Webサイト上のバナー広告 5. 書籍・雑誌（冊子名： ）
 6. 私立大学通信教育協会連合広告（新聞紙名：朝日、読売、その他 ） 7. 友人・知人から 8. その他（ ）

⁹⁶ 法政大学通信教育部を選んだ決め手は何ですか。該当するものを1つ○で囲んでください。
 1. 教育内容 2. 設置科目 3. 教授陣 4. 取得できる資格 5. メディアスクーリングの開講科目数 6. スクーリング頻度
 7. 単位取得試験の回数 8. スクーリング会場等の立地・交通の便 9. 施設 10. 図書館 11. 学費 12. 奨学金制度
 13. 伝統・歴史に惹かれて 14. 知名度 15. 校風 16. 学習サポート制度 17. その他（ ）

その他、特技、性格（長所・短所等）などの特記事項があれば書いてください。