



2. 出願サイトへアクセス

(1) ネット出願の流れを確認し、出願登録を始める

法政大学通信教育部「ニュース」内「2024 年度入学 出願サイトおよびマニュアルについて」内のリンクから、アクセスしてください。(<https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/news>)

(2) 利用規約の確認

出願を行う対象となる回が表示されていることを確認のうえ、ページ最下部の「**出願登録する**」を選択してください。サイト内に記載されている「利用規約」を確認のうえ、ページ最下部の「**同意する**」にチェックをすると、「次へ」を選択できるようになります。必ず「利用規約」を読み、理解したうえで出願を行ってください。

(3) 出願情報の入力

この画面では、出願に関する基本情報を入力します。

画面内の項目について、自身の内容をプルダウンメニューで選択のうえ、「次へ」を押して進んでください。

※この画面での選択によって、入学諸経費を含めた基本事項が確定します。よく確認してください。

※同時に複数の学科を選択することはできません。登録する内容は下記一覧のとおりです。

※2024 年度履修証明プログラム「デジタル時代の「地図力」スキルアップ履修証明プログラム」に出願される方は、「出願制度」から「科目等履修生(選科生・前期第1回・履修証明プログラム)」を選択してください。

出願情報の入力

出願制度 (必須)	科目等履修生 (選科生・前期第1回) ▼
入学方式 (必須)	科目等履修生 (選科生) ▼
法政大学への在籍経歴 (必須)	なし ▼
社会教育主事・社会教育士課程の受講希望	▼
学部 (必須)	法学部 ▼
学科 (必須)	法律学科 ▼
科目等履修生のみ・登録単位数	50000円 (10単位) ▼

科目等履修生は、次の画面では入学諸経費：40,000のみ表示されます。

【入試情報の入力】画面で登録する内容

サイト画面上の項目	内容
入試制度 (必須)	本科生／科目等履修生の区分、出願回を選択します。科目等履修生は、教職生・選科生の区分もあります。
入学方式 (必須)	1 年次～4 年次および学士入学、復籍、再入学、再度の入学、通学課程からの転籍の区分を選択します。
大学への在籍経歴 (必須)	法政大学への在籍経歴を選択します。提出書類の有無にかかわる内容ですので、選択間違いがないようご注意ください。
社会教育主事・社会教育士課程の受講希望	前期第 1 回入学の本科生(3・4 年次編入)のみ、選択できます。資格課程科目の受講は、年間を通じて平日昼間に市ヶ谷キャンパスへ通学できることが必須となります。 ※対象科目は対面型スクーリングのみ。通信学習では開講していません。
学部 (必須)	出願する学部(法学部／文学部／経済学部)を選択します。
学科 (必須)	出願する学科を選択します。 選択内容によって「志願書2」の内容が異なりますのでご注意ください。
科目等履修生のみ・登録単位数	「科目等履修生」を選択した場合のみ、選択できます。 出願時に登録する単位数を選択してください。出願時の最終的な支払額に反映されますので、登録単位数をよく確認のうえ、選択してください。 ※科目等履修生は、入学後にも履修単位を追加登録することができます。 ※履修証明プログラム受講者および、単位修得をすべてスクーリング受講で予定している場合は、「0 単位」を選択してください。 ※ここで登録する金額は、入学選考料・登録料の合計 40,000 円を除いた金額です。