



5. 入学諸経費の支払い

入学諸経費の支払方法を選択します。

入学諸経費(科目等履修生は登録料含む)および手数料の合計額が表示されます。

コンビニエンスストア／クレジットカード／ペイジー(銀行 ATM)の3種類から、支払方法を選択して「お支払へ進む」を押下してください。

【STEP4】 【STEP5】

この場合、コンビニエンスストアによる支払いが選択されています。

- ☒ コンビニエンスストア
- ☐ クレジットカード
- ☐ ペイジー (銀行ATM)

支払金額は、**システム利用手数料を含んだ金額**となります。支払方法と金額により利用手数料が異なります。

システム利用手数料

出願時には、入学諸経費のほかシステム利用手数料がかかります。

出願入力時に選択いただき、入学諸経費とあわせてお支払いいただきます。

支払方法	出願システムにおける取扱金額	手数料 (税込)
コンビニエンスストア	50,000 円未満の場合	440 円
	50,000 円以上の場合	660 円
Pay-easy(ATM)	50,000 円未満の場合	440 円
	50,000 円以上の場合	660 円
クレジットカード	50,000 円未満の場合	880 円
	50,000 円以上 100,000 円未満の場合	1,980 円
	100,000 円以上 150,000 円未満の場合	3,080 円
	150,000 円以上 200,000 円未満の場合	4,180 円
	200,000 円以上 250,000 円未満の場合	5,280 円
	250,000 円以上 300,000 円未満の場合	6,380 円
	300,000 円以上の場合	7,480 円

(1)コンビニエンスストアによる支払

A. 取扱金額(入学諸経費)と手数料を確認してください。

B. 支払いに利用するコンビニエンスストアを1つ選択してください。

【選択できるコンビニエンスストア】

セブンイレブン	ローソン	ミニストップ
デイリーヤマザキ	セイコーマート	ファミリーマート

C. 支払いに利用するコンビニエンスストアを選択したら、[確定]ボタンを押してください。

選択後に「支払いを確定する」を押すと、コンビニエンスストアでのお支払いに必要な番号が、登録したメールアドレスに送信されます。

法政大学通信教育部 インターネット出願をご利用いただき、まことにありがとうございます。

下記の番号をお持ちのうえ、お近くの * * * * (コンビニエンスストア名称)にてお支払いをお済ませください。

払込票番号

伝票 URL

お支払い期日

2025 年*月*日(*)

検定料金(手数料込み)

*****円 ←入学諸経費全額に、利用手数料を合計した金額となります。

コンビニエンスストアでのお支払い方法は以下 URL をご確認ください。

https://***** ←インターネット出願サイト「入学諸経費の支払い手順」URL です。

出願登録日:2025 年**月**日**:**

【出願内容 1】

出願制度:*****

入学方式:*****

法政大学への在籍経歴:**

学部:*****

学科:*****

登録した内容が表示されています。
念のためご確認ください。

【出願内容2】

あなたの出願 ID は(*****)になります。

※宛名ラベルほか帳票類のダウンロードに必要な番号になりますので、

結果を受領するまで大切に保管してください。

「志願書 1」「宛名ラベル」ほかのダウンロードはこちらから

https://***** ←インターネット出願サイト「入学諸経費の支払い手順」URL です。

D. 指定したコンビニエンスストアにて支払いを完了してください。

支払いを確定すると変更できませんのでご注意ください。

ローソン、ミニストップは、入金通知が遅れる場合があります。日程に余裕を持って手続きをしてください。

※収納代行会社である『ビリングシステム株式会社』の名前が印字(表示)されることがあります。

(2)クレジットカードによる支払

- A. 検定料と手数料を確認してください。
- B. 支払いに使用するクレジットカード(VISA、MasterCard、JCB、AMEX、Diners)について、「カード番号」「有効期限」「セキュリティコード」を入力し、「支払を確定する」を押下してください。

支払い完了について、以下の内容が登録したメールアドレスに送信されます。

法政大学通信教育部 インターネット出願をご利用いただき、まことにありがとうございます。

クレジットカードにて検定料のお支払いを承りました。
必要書類を大学へ郵送し、出願を完了させてください。

出願登録日:2025 年**月**日**:**

【出願内容 1】

出願制度:*****

入学方式:*****

法政大学への在籍経歴:**

学部:*****

学科:*****

登録した内容が表示されています。
念のためご確認ください。

【出願情報2】

あなたの出願 ID は(*****)になります。

※宛名ラベルほか帳票類のダウンロードに必要な番号になりますので、
結果を受領するまで大切に保管してください。

「志願書 1」「宛名ラベル」ほかのダウンロードはこちらから

https://***** ←インターネット出願サイト「入学諸経費の支払い手順」URL です。

※クレジットカードによる支払いは上記で完了となりますので、出願内容の間違いに基づく支払金額の間違いには
ご注意ください。確定後の取り消しはできず、返金が発生する場合はシステムから大学への入金後となります
ので、返金手続のご連絡までに 1 か月以上の期間を要します。

(3)ペイジー(銀行 ATM)による支払

- A. 支払い方法の選択箇所から、ペイジーを選択してください。
- B. [支払いへ進む]ボタンを押してください。
- C. 「支払いを確定する」を押すと、ペイジーでの支払いに必要な番号が登録したメールアドレスに送信されます。

※収納機関の名称として「トランスファーネット(株)」が印字(表示)されます。

法政大学通信教育部 インターネット出願をご利用いただき、まことにありがとうございます。

下記の番号をお持ちのうえ、お近くのペイジー対応 ATM よりお支払いをお済ませください。

収納機関番号: *****

お客様番号: *****

確認番号: *****

お支払い期日

2025 年*月*日(*)

検定料金(手数料込み): *****円 ←入学諸経費全額に、利用手数料を合計した金額となります。

これらは、ペイジーによる支払いのための管理番号です。
法政大学通信教育部の出願 ID とは異なります。

ペイジーでのお支払い方法は以下 URL をご確認ください。

https://*****

ペイジー対応の ATM は以下 URL をご確認ください。

<http://www.pay-easy.jp/where/index.html>

出願登録日: 2025 年**月**日**:**

【出願内容 1】

出願制度: *****

入学方式: *****

法政大学への在籍経歴: **

学部: *****

学科: *****

登録した内容が表示されています。
念のためご確認ください。

【出願内容 2】

あなたの出願 ID は(*****)になります。

※宛名ラベルほか帳票類のダウンロードに必要な番号になりますので、
結果を受領するまで大切に保管してください。

「志願書 1」「宛名ラベル」ほかのダウンロードはこちらから

https://***** ←インターネット出願サイト「入学諸経費の支払い手順」URL です。

D. 任意の金融機関 ATM にて支払いを完了してください。

支払いを確定すると変更できませんのでご注意ください。

※収納代行会社である『ビリングシステム株式会社』の名前が印字(表示)されることがあります。