

法政大学通信教育部

在学生 学納金支払システム 操作マニュアル

1. はじめに

- (1) 概要と注意事項
- (2) 本システムで利用可能な支払方法
- (3) 準備すること(利用環境について)
- (4) 利用規約等の確認と同意

2. 支払内容を選択

- (1) 内容を選択する
- (2) 選択結果の確認

3. 支払者情報の登録

- (1) 個人情報入力
- (2) メールの確認・ワンタイムパスキーを入力

4. 支払内容・方法を選択

- (1) 支払内容の確認
- (2) 支払方法を選択・決定

5. 支払を行う

- (1) 「コンビニエンスストア」による支払を選択した場合
- (2) 「ペイジー」による支払を選択した場合
- (3) 「クレジットカード」による支払を選択した場合

6. こんなときは

- (1) 支払完了後、内容や数量の間違いに気づいた
- (2) コンビニエンスストア、ペイジーで申し込みをしたが、「お支払期限」を過ぎてしまった。
- (3) 銀行振込について

〔資料〕

銀行から納入する場合の振込方法について
学納金納入コード一覧(2025 年度)

1. はじめに

2. 支払内容を選択

3. 支払者情報の登録

4. 支払内容・方法を選択

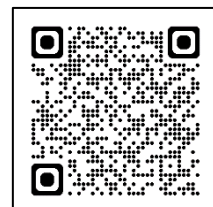
5. 支払を行う

1. はじめに

(1)概要と注意事項

- このシステムは、法政大学通信教育部在学生在が学納金(在学中の教育費・スクーリング受講料など諸経費)を銀行振込以外の方法で入金するためのシステムです。以下の URL リンク先のサイトから利用できます。

サイト URL <https://www.eraku-p.jp/erp/tsukyo-hosei/>



- 【重要】法政大学通信教育部「Web 学習サービス」とは連携していませんので、支払対象ではない内容・数量を選択しないようにしてください。許可外・対象外の件について納金をされても受講等はできません。スクーリングの納金の場合は事前に「Web 学習サービス」で支払金額や受講許可科目数をご確認ください。
- このシステムを利用して支払う場合は、所定の手数料がかかります。(詳細金額はサイト内「支払い方法」アイコン内参照)
- 従来どおり、このシステムを利用せずに銀行振込もご利用いただけます。銀行振込の方法に変更はありません。なお詳細をお知りになりたい場合は、「6. こんなときは」もしくは『学習のしおり』をご覧ください。
- 学生本人の代理の方が支払を行うことも可能ですが、必ず在学生本人の氏名等を登録し入金ください。

(2)本システムで利用可能な支払方法

支払方法	詳細
コンビニエンスストア	セブン-イレブン／ファミリーマート／デイリーヤマザキ ローソン／ミニストップ／セイコーマートのいずれかにて支払いが可能です。 ※サイト登録後、お手元に届くメールの内容に基づき店舗で支払います。 ※ローソン／ミニストップ／セイコーマートではお支払いから入金確認完了まで時間がかかる(2 時間程度)ことがあります。余裕を持ってお支払いください。
クレジットカード	以下のカードで支払いが可能です。※サイト内で支払決済まで完了します。 VISA / MasterCard / JCB / AMEX / Diners
ペイジー対応 ATM	 ペイジー 対応の各金融機関 ATM やネットバンキングで支払いが行えます。 ※現金でのお支払いは 10 万円までとなりますのでご注意ください。

(3)準備すること(利用環境について)

初めて利用する方へ（準備すること）

下のボタンから詳細を確認して準備しましょう。

詳細を確認する

[ページトップに戻る](#)

上の図の青いボタン、もしくはシステム画面上部(スマートフォンの場合は上部「各種メニュー」)の「準備」を選択のうえ、事前に動作確認を行ってください。

- ① 動作環境の確認
ご利用の環境が推奨環境か確認してください。
- ② ポップアップブロックの解除
「ポップアップをチェック」を押下して、表示を確認してください。
- ③ メールアドレスの確認(テストメール受信)
メールアドレスは必須です。



準備

準備すること

1 パソコンやスマートフォン等

ご利用の環境が推奨環境か確認してください。

※環境により動作しない可能性があります。その際には他の環境をお試しください。

- 推奨環境を確認する

[免責事項](#)

2 ポップアップブロックの解除

小窓もしくは別窓が開けば正常です。

ポップアップをチェック

? 表示されない

3 メールアドレス

メールアドレスは必須です。 入力したメールアドレス宛にテストメールが届けば確認完了です。

メールアドレスを入力してください。

携帯電話会社のメールアドレスを利用する場合は、事前に「@eraku-p.jp」ドメインからのメールを受信できるように設定をおこなってください。

テストメールを送信する

? メールのQ&A

(4)利用規約等の確認と同意

「利用規約」「個人情報保護方針」を確認のうえ、「注意事項および利用規約、個人情報保護方針に同意します。」にチェックのうえ、「学納金支払いを開始する」を選択してください。

利用規約等の確認と同意

学納金支払のご利用には以下の注意事項および利用規約、個人情報保護方針を読んでその内容に同意いただくことが必要です。

《注意事項》

- ※ このサイトからの登録情報は、法政大学通信教育部の学籍情報やスクーリングの受講許可・不許可情報とは連動していません。受講可否や在籍状況と異なる入金を行っても無効として扱います。事前に必ずご自身の手続き内容を確認してください。
- ※ 学納金対象額に加え、システム利用手数料が支払総額に追加されます。いかなる理由があっても、システム利用手数料は返金対象となりませんのでご注意ください。
- ※ 在学生本人のご家族などが代理で入金を行いたい場合は、在学生本人の学生証番号・漢字氏名・支払詳細をよく確認のうえ、ご利用ください。

利用規約

個人情報保護方針

☐ 注意事項および利用規約、個人情報保護方針に同意します。

必ず「利用規約」「個人情報保護方針」を確認してからチェックを入れてください。
チェックを入れたことで、内容に同意したものとみなします。

学納金支払を開始する

[ページトップに戻る](#)

1. はじめに

2. 支払内容を選択

3. 支払者情報の登録

4. 支払内容・方法を選択

5. 支払を行う

2. 支払内容を選択

(1) 内容を選択する

納入対象期間かつこのシステムで支払い可能な内容のみ、表示される設定になっています。金額が同一であっても、異なる選択肢での支払は受け付けられません。

法政大学通信教育部 学納金支払



TOPページ



準備



よくある質問



支払い方法



法政大学通信教育部
Webサイト

支払いを申し込む

下のボタンから申込み内容を選択する画面に進んでください。
なお、**現時点で申込み可能期間ではない内容は選択肢に表示されません。**

? 申込みしたい内容が表示されません

納入内容選択

「納入内容選択」を選択すると、画面が遷移してその時点で支払い可能な選択肢が選べるようになります。
表示されるのは、本システムで支払い可能な期間・内容に限られます。

納入内容

- ※受講対象外のスクーリング、支払対象ではない内容の納入を行っても、無効として扱います。
- ※事前に必要な手続きの完了や受講許可科目数について確認してください。
- ※複数申込みする場合は【追加】ボタンを押してください
- ※内容選択後に【数量】の選択肢が表示されます。その後【数量】を選択してください。

地方スクーリング（大阪市） 20000円×1科目

数量： 1

※ 大学からの通知を確認のうえ、受講を許可された科目分の金額をお支払い願います。

追加

支払の種類と数量（科目数など）を選択します。
複数の支払いを行いたい場合は、「追加」で行を追加できます。

内容選択

数量： 1

削除

選択が完了したら「進む」を押してください。

進む

(2)選択結果の確認

法政大学通信教育部 学納金支払



準備



よくある質問



支払い方法



法政大学通信教育部
Webサイト

納入内容確認

納入内容

・地方スクーリング（大阪市） 20000円×1科目

支払項目・金額・手数料を確認してください。
手数料は支払い方法によって変わります。
以下の図で
・コンビニ・ペイジーの場合
・クレジットカードの場合
それぞれの手数料を含む支払い総額を例示
しています。

※実際の支払方法選択は、この後の画面で
行います。

お支払い金額と支払い可能窓口

現在の申込み内容でのお支払い合計金額（学納金＋支払い手数料、税込み）

【コンビニエンスストア・ペイジー（ATM）の場合】	
学納金	20,000円
支払い手数料	550円
支払い合計金額	20,550円
【クレジットカードの場合】	
学納金	20,000円
支払い手数料	880円
支払い合計金額	20,880円

上記金額が支払い可能な上限金額を超えている窓口は「利用不可」と表示されています。
利用する支払い窓口を再検討するか、出願内容選択画面に戻って調整してください。

支払い窓口	利用可否	注意事項（事務手数料金額は こちら でご確認ください。）
コンビニエンスストア	利用可能	セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート ・支払い手順・注意事項・上限金額は こちら でご確認ください。
ペイジー（ATM）	利用可能	・支払い手順・注意事項・上限金額は こちら でご確認ください。
クレジットカード	利用可能	・支払い手順・注意事項・上限金額は こちら でご確認ください。

申込み内容に間違いはありませんか？ 間違いを見つけたときは、納入内容選択画面に戻って修正しましょう。内容が正しいのを確認したら、個人情報入力に進みましょう。

戻る

進む

1. はじめに

2. 支払内容を選択

3. 支払者情報の登録

4. 支払内容・方法を選択

5. 支払を行う

3. 支払者情報の登録

【注意！】

- ・この支払システムは、本学の「Web 学習サービス」などのシステムとは連動していません。
- ・必ず学生証を確認して、在学生ご本人の学生証番号・氏名を登録してください。

(1)個人情報入力

法政大学通信教育部 学納金支払



準備



よくある質問



支払い方法

個人情報入力

支払者情報を登録します。

※[必須]とある項目は必ず入力が必要です。
※お使いの端末・ブラウザによっては、前回の入力情報を自動表示する場合がありますが、必ず正しい内容か確認のうえ、登録を行ってください。

1. **必須** は必須入力項目です。
2. JIS規格の第一水準、第二水準の漢字のみ入力できます。それ以外の漢字は第一水準、第二水準の漢字に置き換えて入力してください。
3. ローマ数字（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ……）等の環境依存文字も入力できません。算用数字（1、2、3……）等に置き換えて入力してください。

志願者情報	
学生証番号 必須	 ※学生証に記載の学生証番号を入力してください。
漢字氏名 必須	姓： 名：
カナ氏名 必須	セイ： メイ：
生年月日 必須	西暦 年 月 日
連絡先電話番号 必須	- - ※数字 (ハイフン含めた合計13文字以内)

メールアドレス	
メールアドレス 必須	 入力したメールアドレスにメールが届くか確認する必要があります。 「ワンタイムパスキーを送信する」ボタンをクリックすると、「ワンタイムパスキー」が記載されたメールが届きます。
ワンタイムパスキーを送信する ※メールを確認する時はブラウザ（画面）を閉じないでください。 【メールが届かない場合】 ・インターネットの混雑状況等によりメール到着に時間がかかる場合があります。また短時間に同じメールを受信するとお使いのメールサービスでスパムメールと判定されてその送信元からのメールを受信拒否する原因となることがあります。再度お試しください。30分程度お待ちください。 ・数回試しても届かない場合は、下の「メールのQ&A」から解決策を探してください。 ？ メールのQ&A 届いたメールに記載された「ワンタイムパスキー」を下欄に入力してください。 「ワンタイムパスキー」は発行後、30分以内に1回だけ有効です。 ワンタイムパスキー：	

ボタンを押すと、入力したアドレスに「ワンタイムパスキー」を送信します。

※後日、大学側で不明な内容がある場合はここで入力したアドレスもしくは電話番号へご連絡します。

[トップに戻る](#)

(2)メールの確認・ワンタイムパスキーを入力

「E 楽 Plus」からメールが届きます。メール本文に示されたワンタイムパスキーを、画面に入力してください。
※送信から着信まで、数分程度かかる場合があります。

【送信者】E 楽 Plus

【タイトル】法政大学通信教育部 学納金支払 ワンタイムパスキーの通知

【本文】

法政大学通信教育部 学納金支払 の ワンタイムパスキー をお送りします。

下記のコードを画面に入力すると先に進むことができます。

ワンタイムパスキー :*****

←メール本文に示されたワンタイムパスキーを、画面に入力します。

有効期限 :****/**/** **:*:**

←有効期限がありますのでご注意ください。

有効期限が切れた場合は、再度 ワンタイムパスキー を送信する操作をやり直してください。

メールアドレス

メールアドレス **必須**

入力したメールアドレスにメールが届くか確認する必要があります。
「ワンタイムパスキーを送信する」ボタンをクリックすると、「ワンタイムパスキー」が記載されたメールが届きます。

ワンタイムパスキーを送信する

※メールを確認する時はブラウザ（画面）を閉じないでください。

【メールが届かない場合】

- インターネットの混雑状況等によりメール到着に時間がかかる場合があります。 また短時間に同じメールを受信するとお使いのメールサービスでスパムメールと判定されてその送信元からのメールを受信拒否する原因となることがあります。 再度お試しください。 30分程度お待ちください。
- 数回試しても届かない場合は、下の「メールのQ&A」から解決策を探してください。

？ メールのQ&A

届いたメールに記載された「ワンタイムパスキー」を下欄に入力してください。
「ワンタイムパスキー」は発行後、30分以内に1回だけ有効です。

ワンタイムパスキー :

トップに戻る

ワンタイムパスキーを入力すると、
・これまでの情報の確認
・支払方法の選択
に進みます。

1. はじめに

2. 支払内容を選択

3. 支払者情報の登録

4. 支払内容・方法を選択

5. 支払を行う

4. 支払内容・方法を選択

(1) 支払内容の確認

法政大学通信教育部 学納金支払



準備

よくある質問

支払

支払項目・金額を確認してください。

※支払い内容の選択はこの画面の下部で行います。

すべての情報の確認 および支払い内容の確認

支払い申込みを完了させるために、上から順に全情報の確認をしましょう。

1. 申込み情報の確認をお願いします。各ブロック下の「～に戻る」ボタンから入力画面に戻って修正可能です。
※支払い手続きが完了すると変更は一切できません。
2. 申込み内容が正しければ、学納金の支払い窓口を決定して支払い申込みが完了します。
クレジットカードの場合は支払いも同時に完了するので厳密な確認をお願いします。

納入内容

納入内容		
・ 地方スクーリング（大阪市）	20000円×1科目	数量：1

納入内容の入力画面に戻る

個人情報

志願者情報	
学生証番号	
漢字氏名	
カナ氏名	
生年月日	
連絡先電話番号	
メールアドレス	
メールアドレス	

「個人情報の入力」で登録した内容が表示されます。
特に、以下を確認してください。

- ・学生証番号、氏名が正しいこと
- ・氏名が在学生本人の氏名であること（代理で納入される場合はご注意ください）
- ・連絡先電話番号が平日昼間に連絡可能、もしくは留守番電話設定が可能な番号であること

個人情報の入力画面に戻る

(2)支払方法を選択・決定

学納金支払い窓口の選択

現在の申込み内容でのお支払い合計金額（学納金＋支払い手数料、税込み）

【コンビニエンスストア・ペイジー（ATM）の場合】	
学納金	20,000円
支払い手数料	550円
支払い合計金額	20,550円
【クレジットカードの場合】	
学納金	20,000円
支払い手数料	880円
支払い合計金額	20,880円

支払方法を選択します。

クレジットカードの場合はこのシステム内で支払いが完結します。

コンビニエンスストア、ペイジーの場合はこのシステムでの登録完了後、実際の支払いが必要です。

学納金を支払う窓口を選択してください。

[? 銀行で支払えますか？](#)

支払い方法	利用可否	支払い方法を選択してください。
コンビニエンスストア	利用可能	☐ セブン-イレブン
		☐ ファミリーマート
		☐ デイリーヤマザキ
		※以下のコンビニエンスストアではお支払いから入金確認完了まで時間がかかる（2時間程度）ことがあります。入学志願票は入金確認完了後に発行可能となりますので、余裕を持ってお支払いください。
		☐ ローソン ※
ATM	利用可能	☐ ミニストップ ※
		☐ セイコーマート ※
		☐ ペイジー対応ATM ・現金でのお支払いは10万円までとなりますのでご注意ください。
クレジットカード	利用可能	☐ VISA / MasterCard / JCB / AMEX / Diners ・サイト内での支払いとなります。

支払い手順・注意事項・上限金額は [こちら](#) でご確認ください。

[トップに戻る](#)

最後に入力情報を確認して **下記項目にチェック（同意）** してください。

- ・全ての入力項目、金額等に間違いがないことを確認しました。
- ・支払い完了後は、入力内容の変更が一切できないことを了承しました。
- ・当サイトに記載されている注意事項を読み、了承しました。

☐ 全ての項目を確認しました。

上記の登録内容が正しいことを確認したら、チェックボックスにチェックを入れて、「支払申込を完了する」を選択してください。

コンビニエンスストア、ペイジーATM を選択した方

次の画面で表示される学納金を支払うための番号で支払いを行ってください。

クレジットカード を選択した方

次の画面でクレジットカードでの決済に必要な情報を入力して支払いを完了させてください。

戻る

支払い申込みを完了する

支払い申込みを完了します。

支払い申込み完了後に選択した支払い方法に従って学納金を支払ってください。

支払い申込みを完了させる

すべての情報の確認に戻る

よくある質問

質問をクリックすると答えが表示されます

- 学納金を銀行で支払うことはできますか

[トップに戻る](#)

1. はじめに

2. 支払内容を選択

3. 支払者情報の登録

4. 支払内容・方法を選択

5. 支払を行う

5. 支払を行う

支払方法に応じた「決済番号」「申込番号」等が画面に表示されます。登録したメールアドレスにも完了画面と同じ内容が送信されますので、確認のうえ「お支払い期限」までに各店舗や ATM 等で支払手続きを完了してください。

期限を過ぎると無効になりますので、再度登録が必要です。払い忘れや二重支払いが無いようご注意ください。

※支払い方法ごとの詳細は、学納金支払いシステム画面上部「支払い方法」でも個別に説明しています。手続き前にご覧ください。



法政大学通信教育部 学納金支払「支払い方法」

https://www.eraku-p.jp/erp/tsukyo-hosei/Html/pay_way_commission



(1)「コンビニエンスストア」による支払を選択した場合

表示される画面や、登録したアドレスに送信されるメールに従って入金してください。

メールタイトル:「法政大学通信教育部 学納金支払 支払い申込み受付のお知らせ 払込票」

→ メールの内容はコンビニによって変わります。詳細は下記を参照。

【例】 セブンイレブンを選択した場合のメール文例(選択したコンビニにより文面は変わります)

学納金をセブンイレブンで支払うための番号は

払込票番号:(13桁)

です。

お支払い金額:*****円

お支払い期限:****年**月**日 23時59分

※手続き実施日を含む2日間。最終日は登録最終日時までとなります。

セブンイレブンでは支払い時に利用できる「払込票」が発行できます。印刷して店頭で見せるとスムーズに支払いが行えます。

支払い申込みを行った申込番号は、

申込番号:*****です。

※この番号は、支払システム上の管理番号です。

(2)「ペイジー」による支払を選択した場合

下記の内容が画面に表示され、同内容がメールでも送信されます。

メールタイトル:「法政大学通信教育部 学納金支払 支払い申込み受付のお知らせ 払込票」

学納金をペイジー対応金融機関の ATM で支払うための番号は

収納機関番号:(5桁) と、

お客様番号:(20桁) と、

確認番号:(6桁)

です。

お支払い金額: * * * * *円

お支払い期限: * * * * 年 * * 月 * * 日 23 時 59 分

※手続き実施日を含む 2 日間。最終日は登録最終日時までとなります。

支払い申込みを行った申込番号は、

申込番号: * * * * * * です。

※この番号は、支払システム上の管理番号です。

(3)「クレジットカード」による支払を選択した場合

クレジットカードによる支払いはシステム画面内で完了となります。

出願内容の間違いに基づく支払金額の間違いにはご注意ください。確定後の取り消しはできず、返金が発生する場合はシステムから大学への入金後となりますので、返金手續のご連絡までに 1 か月以上の期間を要します。

クレジットカードでの支払いが完了しました。

クレジットカードで支払った申込番号は、

申込番号: * * * * * * です。

※この番号は、支払システム上の管理番号です。

お支払い金額: * * * * *円

いずれの方法でお支払を行う場合も、手元に届いたメールおよび払込票は支払いの根拠となりますので、大切に保管してください。

6. こんなときは

(1) 支払完了後、内容や数量の間違いに気づいた

通信教育部総務担当(03-3264-6150)まで早急にご連絡ください。その際、以下の内容を伝えてください。

- ①“学納金支払システムを利用して、金額を誤って納金した連絡”である旨
- ②学生証番号
- ③氏名
- ④完了メールに記載された「申込番号」
- ⑤間違いおよび訂正内容の詳細

(2) コンビニエンスストア・ペイジーで申し込みをしたが、メールや本システム画面で示した

「お支払期限」を過ぎてしまった。

再度、登録を行ってください。なお大学が設定している最終的な締切日時は厳守です(期間延長はできません)。十分ご注意ください。

(3) 銀行振込について

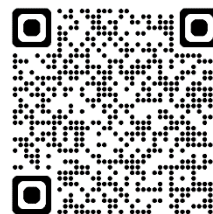
従来どおり、このシステムを利用せず銀行口座への振込も可能です。『学習のしおり』もしくはこのマニュアルの次頁を参考のうえ、振込を行ってください。

銀行の振込手数料は、システムの利用手数料とは異なります。詳細は各金融機関の案内を確認してください。

そのほか、学納金支払システムのサイト内にも「よくある質問」を掲載しています。

法政大学通信教育部 学納金支払「よくある質問」

<https://www.eraku-p.jp/erp/tsukyo-hosei/Html/faq>



銀行から納入する場合の振込方法について

銀行から納金する場合はこのマニュアルに記載のシステムは利用せず、以下の情報にて振込入金してください。
 なお、どの入金方法を選択しても締切日は厳守してください(期間延長はできません)。

(1) 振込先口座

銀行・支店名	三菱 UFJ 銀行 市ヶ谷支店
口座番号	普通預金 4754530
口座名義	学校法人法政大学 法政大学 通信教育部 (「ホウツウ」と省略可)

(2) 依頼人情報(振込時の氏名欄)について

- ・銀行窓口、銀行 ATM、インターネットバンキング、いずれの場合も、依頼人情報として以下の内容を字間(スペース)を空けずに入力、もしくは窓口にて打電依頼してください。
- ・特に納入コード(次ページ参照)を間違えずに入力してください。

納入コード(A**) + 学生証番号(7 ケタ) + 出願者氏名(カタカナ(フルネーム))

【入力例】 A * * * * * * * * @ @ @ @ @ @ @ @ @

納入コード

学生証番号

氏名カナ

└──┘ └──────────┘ └──────────────────┘

すべてスペースを入れずに連続して入力

納入コード	内 容	詳 細	
A10	教育費 (年間教育費)	2023 年度以前入学者 年間 80,000 円	教育費の分納については次ページ参照
		2024 年度以降入学者 年間 90,000 円	
A16	休学在籍料	40,000 円	
A17	転部・転科	2023 年度以前入学者 100,000 円	左記は年間教育費を含んだ金額
		2024 年度以降入学者 110,000 円	
A18	再度の入学	90,000 円	
A20	スクーリング (春期)	15,000 円×科目数	ATM などで振り込み
A21	スクーリング (夏期)	(対 面) 15,000 円×科目数 (オンライン開講) 20,000 円×科目数	
A22	スクーリング (秋期)	15,000 円×科目数	
A23	スクーリング (冬期)	(対 面) 15,000 円×科目数 (オンライン開講) 20,000 円×科目数	
A24	地方スクーリング (大阪市)	20,000 円	
A25	地方スクーリング (仙台市)	20,000 円	
A26	地方スクーリング (札幌市)	20,000 円	
A27	地方スクーリング (名古屋市)	20,000 円	
A28	地方スクーリング (福岡市)	20,000 円	
A31	ゴールデンウィークスクーリング	15,000 円	
A32	前期メディアスクーリング	20,000 円×科目数	
A33	後期メディアスクーリング	20,000 円×科目数	
A34	前期週末スクーリング	15,000 円	
A35	後期週末スクーリング (オンライン開講)	20,000 円	
A37	資格課程スクーリング	2 単位科目	10,000 円×科目数
		4 単位科目	20,000 円×科目数
A61	教育実習費	24,000 円	
A62	教育実習事前指導受講料	6,000 円	
A63	介護等体験費	13,000 円	
A70	科目登録料	科目登録料 本科生 3,000 円×登録単位数 科目登録料 科目等履修生 5,000 円×登録単位数 ※書道実技のみ科目等履修生は 10,000 円	
A80	卒業論文審査料	卒業論文審査料 (9 月/ 3 月) 10,000 円	
A93	教材交付料等	教材・補助教材の購入料	
A95	現地研究事前徴収金	履修申請許可者へ別途お知らせします	