

法政大学  
通信教育部

# 2022年度 本 科 生 入 学 志 願 書 1

科目等履修生

写真貼付欄

1. 全面のりづけし貼付すること。
2. 裏面に学部・学科・氏名を記入すること。

★光沢仕上げ、カラー写真、3cm×3cm。上半身、無帽で最近3カ月以内に撮影したもの。  
★スナップ写真不可。★無背景  
★マスク着用なし

社会教育主事・社会教育士課程の受講希望 ※対象：前期生第1回出願者のうち3年次編入学生以上 (復籍・再入学、再度の入学、通学課程からの転籍含む) ※受講希望者は入学案内P32をご確認ください	<b>有・無</b>
--	------------

本科生・教職生・選科生いずれかに○マル

本科生	志望学部 学 科	3	法学部100	文学部200		経済学部300		志望入学年次		
		4	法律学科 100	日本文学科 200	史学科 300	地理学科 400	経済学科 500	商業学科 600	1年次 入学	編入学 2年次3年次 入学
科目等履修生 教職生 選科生	志望学部 学 科	3	法学部100	文学部200		経済学部300		法政大学(通学課程および通信教育課程) に在籍していたことが		
		4	法律学科 100	日本文学科 200	史学科 300	地理学科 400	経済学科 500	商業学科 600	(ある・ない)	
9 フリガナ			11 生年月日(西暦)			12 性別	国籍名	36 連絡先電話番号: - -		
8 氏 名						男 1	女 2	37 携帯電話番号: - -		
28 メールアドレス										
現住所 (教材等送付先)		〒	市区町村・町域 32		番地 33		建物名・部屋番号 34			
			都・道 府・県							

※願書提出後、上記より住所が変更となった場合は速やかにご連絡ください。

注意：誓約書欄は入学志願者本人が、保証人欄は保証人本人が署名・押印(志願者と同一印使用不可)してください。

<b>誓約書</b> 必ず記入してください (西暦) 年 月 日 法政大学総長 殿 以上の記載内容に相違ありません。 また、『入学案内』付録(出願情報・学則)もしくは下記URLより、通信教育部学則および「個人情報保護(プライバシーポリシー)」「在学生の個人情報の取り扱いについて」を確認し、同意いたしました。 貴大学に入学のうへは学則・諸規則を守り、学生の本分に違反しないことを誓約いたします。	<b>保証人誓約書兼同意書</b> 必ず記入してください (西暦) 年 月 日 法政大学総長 殿 左記の者の在学中の誓約内容について責任を負うとともに、これに反する行為があった場合、本科生の場合は年間教育費8万円×標準修業年限、科目等履修生の場合は年間登録料(継続料)3万円を上限として、本人と連帯して支払うことを誓約いたします。 また、出願者が出願書類提出時に未成年である場合、法定代理人として左記の誓約書欄内容に同意いたします。 注)保証人は日本国内在住の成年者であること。在学中に不測の事態が生じた場合の緊急連絡先となるため、志願者ご本人が成人であっても、必ず保証人が必要です。 注)標準修業年限とは、1年次入学=4年、2年次編入=3年、3年次編入=2年、4年次編入=1年 です。	本人との続柄 該当する続柄を○で囲んでください 19 1. 父 2. 母 3. 配偶者 4. 兄弟姉妹 5. 子 6. 祖父母 7. 友人・その他
39 フリガナ	38 保証人氏名	
40 志願者氏名	41 現住所 〒	都・道 府・県
通信教育部学則URL https://www.hosei.ac.jp/hosei/disclosure/acquire/gakusoku/ 個人情報保護(プライバシーポリシー) https://www.hosei.ac.jp/privacy/ 在学生の個人情報の取り扱いについて https://www.hosei.ac.jp/privacy/hosho/	42 市区町村・町域 43	
	44 番地	
	45 建物名・部屋番号	
	47 保証人電話番号 TEL ( )	—
	48 保証人日中連絡先 TEL ( )	—

※以下の欄には記入しないこと。

1 願書整理番号	2 入試制度	5 学生証番号	13 外国区分	14 国籍コード	19 商業分野		
31 本人 都道府県コード	42 保証人 都道府県コード	50 出身校 種別	51 職業	52 出身校 都道府県コード	53 卒退	54 卒業年月	55 入学年月
86 出願期	87 入学期	88 復籍 再入学種別	92 旧学生証番号	93 志望動機	94 科目登録単位	95 認知経路	96 本学への共感
受付日							取扱い銀行へ お願ひ
取扱い銀行へ お願ひ							上記入学諸経費振込額欄と 振込金額の一致を確認してください。
取扱い店取納印							1

出願前に振り込みを済ませてください。  
切り離さず銀行に提出してください

出願前に振り込みを済ませてください。  
銀行に提出後、出願の際は、切り離してください

取扱い銀行へ  
お願ひ

本学では、ファーム  
バンキング処理を  
行っています。

## 入学諸経費振込依頼書

振込日	年 月 日	振込指定	電信扱	手数料	円
受 取 人	振込先 銀行	三菱 UFJ 銀行 市ヶ谷支店		*金額	千 円
	預金種目 口座番号	普通預金 4754530		内 訳	現金 当店券 他店券
人口座名	法政大学通信教育部 TEL.(03)3264-6150				
依 頼 人	納入 コード	願書整理番号 (7ケタ)	*志願者氏名(カタカナで記入)		
	B1919		取扱い店取納印		
*氏名	〒 - TEL.				
*住所	TEL.				

<注> ①振込手数料はご本人負担となります。  
②\*印 金額、志願者氏名、氏名、住所欄は本人が記載してください。

(取扱い店保管)

入学案内P.42を参照し、切り離してください。

## 入学諸経費 振込金受領証(志願者控)

振込日	年 月 日
*金額	千 円
振込先銀行	三菱 UFJ 銀行 市ヶ谷支店
預金種目 口座番号	普通預金 4754530
受取人	法政大学通信教育部
依頼人	願書整理番号 *氏名
手数料	円
取扱い店取納印	3

\*印 金額および氏名欄は本人が記載してください。

<b>入学諸経費振込額</b> ○1年次入学・復籍再入学・ 再度の入学 120,000円 ○2・3・4年次編入学・ 学士入学 140,000円 ○通学課程からの転籍 100,000円 ○教育ローンご利用者 10,000円	○科目等履修生 40,000円 + 1単位×5,000円 × 登録単位数 ※海外居住者は海外発送手数料 として12,000円を加算すること。 (教材送付先が国内の場合は 不要) ※ATMやインターネットバン キング利用の場合振込明細 や取引結果を印刷したもの を同封してください。
--	---

写真貼付欄  
糊が枠外に  
出ないように  
注意!

## 学生証用 身分証明書用

## 写真台紙

※いずれかに丸印

本科生・科目等履修生(教職生・選科生)※

学部 学科入学志望

フリガナ:

氏 名:

生年月日: 年 月 日生  
(西暦)

★本科生は学生証、科目等履修生は身分証明書になります。記入にあたっては、入学案内P.42を参照のうえ、楷書でていねいに記入してください。

↑ 光沢仕上げ  
カラー写真  
写真サイズ  
3cm×3cm

- ★スナップ写真不可
- ★無背景
- ★上半身・無帽で最近3カ月以内に撮影したもの。
- ★マスク着用なし
- ★入学志願書1と同じ写真であること。
- ★写真裏面には何も記入しないこと。

事務処理欄

