法政通信

文部科学省認可通信教育

法政大学 通信教育部

No.595
（通号No.866）

今月のTopics

- 5月・6月のリポート提出締切
  6月の試験日程 ・・・5ページ
- メディアスクーリング試験（会場試験） ・・・11ページ
- 夏期スクーリング ・・・13ページ
- 奨学金（各種募集）
  日本学生支援機構奨学生
  「在学猶予願」の申請 ・・・35ページ

Now let's start studying!

2026 5月号

2026, May

Check More！

- 『法政通信』バックナンバー
  https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/hosei-tsushin/
- 公式WebサイトTopページ
  https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/

法政大学 通信教育部
HOSEI University School of Correspondence Education

法政大学 通信教育部
HOSEI University School of Correspondence Education

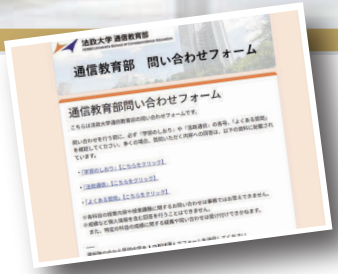
2026 年度から

問い合わせフォーム

を導入！！

問い合わせフォームを通じて質問の利便性を向上

通信教育部には、平日の昼間に仕事をしている方、関東圏外に在住している方など、様々なバックグラウンドを持った学生が在籍しています。お住いの地域や環境にかかわらず問い合わせを受け付けるため、2026 年度より、問い合わせフォームを通じた質問を受け付けることといたしました（ご利用方法の詳細：『学習のしおり』p.22 参照）。



POINT 01 24 時間 365 日場所を問わず問い合わせ可能！

フォームは常にオープンしていますので、出先等からも問い合わせが可能です。また、基本的にはメールや Web 学習サービスを通じて回答しますので、回答内容を後から見返すことが可能です。

※ご利用には統合認証アカウントユーザ ID によるログインが必要です。

POINT 02 通信教育部事務室の開室時間を短縮

フォームの導入に伴い、窓口開室時間を原則として**月曜から金曜　12:30 ～ 17:00** に変更します。開室時間の詳細は右記学事予定表をご確認ください。

POINT 03 電話による問い合わせの受付時間を短縮

電話による問い合わせは窓口開室時間に受け付けますので、開室時間と同様に変更します。問い合わせフォームでは質問にかかわる資料を添付することもできますので、問い合わせ時間の制限もない問い合わせフォームのご利用をおすすめします。

Schedule

※最新の情報は法政大学通信教育部 Web サイトで確認してください。

閉 事務室閉室
Ⓜ メディアスクーリング試験
Ⓖ 学習ガイダンス（オンライン）
Ⓣ 単位修得試験
Ⓢ スクーリング

	5月			6月			7月		
1	金	閉	リポート受付期間・6月ⓉⓂ登録受付期間 / 春期・前期メディアⓈ	月	リポート締切	リポート受付期間・7月ⓉⓂ登録受付期間 / 春期・前期メディアⓈ	水		リポート受付期間 / 春期・前期メディアⓈ
2	土	閉		火			木		
3	日/祝	閉		水			金		
4	月/祝	閉 ゴールデンウィークⓈ		木			土	閉	
5	火/祝	閉		金	仙台市Ⓢ		日	閉 前期週末Ⓢ	
6	水/祝	閉		土	閉		月		
7	木			日	閉		火		
8	金			月			水	9月卒業者最終リポート締切（書道リポート含む）	
9	土	閉		火			木		
10	日	閉		水			金		
11	月			木			土	閉	
12	火			金			日	閉	
13	水			土	閉		月		
14	木			日	閉 6月 Ⓣ Ⓜ		火		
15	金			月	7月受験科目 新規リポート締切		水		
16	土	閉		火			木		
17	日	閉 5月 Ⓣ		水			金		
18	月	6月受験科目 新規リポート締切		木			土	閉	
19	火			金		リポート受付期間	日	閉 7月 Ⓣ Ⓜ	
20	水		リポート受付期間	土	閉		月/祝	閉 授業実施日	
21	木			日	閉 前期週末Ⓢ		火		
22	金	大阪市Ⓢ		月			水	春期スクーリング終了 前期メディアスクーリング終了	
23	土	閉 Ⓖ		火			木	※一部科目を除きオンライン（予定） 夏期Ⓢ（1群）	
24	日	閉		水			金		
25	月			木	Ⓖ		土		
26	火			金			日	閉	
27	水			土	閉		月		
28	木			日	閉 前期週末Ⓢ		火		
29	金			月			水		
30	土	閉		火			木	夏期Ⓢ（2群）	
31	日	閉					金		

◉『法政通信』の未着について◉

発行月７日までに郵送されない場合は、中央印刷事務器株式会社内・法政大学通信教育部教材発送係（TEL：03-3265-4857）まで、必ずご連絡ください。問い合わせは発行月の８日以降とし、法政大学通信教育部の学生である旨を伝えてください。
なお、『法政通信』は発行月の前月中旬に大学登録住所への発送手続きを行っています。前月中旬以降に住所変更の手続きをした場合は旧住所宛に発送しますので注意してください。

連絡事項

法政大学専用 Gmail の活用について

2024 年度に統合認証アカウント ユーザ ID が付与されたことで、法政大学専用 Gmail（@stu.hosei.ac.jp のドメイン）が使用できるようになりました。これにより、Hoppii や学習支援システムに掲載されるスクーリング授業内のお知らせ等をメールで受信できるほか、一部授業では、授業進行上の必須ツールとして積極的に活用されています。

2026 年度からは、「問い合わせフォーム」の返信先やメディアスクーリング受講サイトからのお知らせ送信先（後期メディアスクーリングから使用予定）として活用範囲を拡大していきますので、重要なお知らせを見逃さないよう、随時メールを確認するようにしてください。

STEP1：法政大学専用 Gmail アドレスを確認する

以下の URL に遷移し統合認証アカウント ユーザ ID（学生証番号の前に半角英小文字の「c」をつけたもの）・パスワードでログインすると、右上に法政大学ロゴマークが表示されます。ここをクリックすることでご自身のメールアドレスを確認できます。

https://gmail.hosei.ac.jp/

※統合認証アカウントのパスワードが不明な場合は、2026 年度『学習のしおり』p.148 以降を確認し再発行してください。

STEP2：セルフパスワードリセットの設定をする

万が一統合認証アカウントのパスワードを忘れてしまった際に、ご自身で再発行できるよう、以下の URL からセルフパスワードリセットの設定をしてください。

設定には、法政大学専用 Gmail 以外の普段使用しているメールアドレスの入力が必要です。

https://netsys.hosei.ac.jp/settings/password-reset.html

STEP3：メールを随時確認できるようにする

Gmail アプリ等のメーラーに追加するか、普段使用しているメールアドレスに自動転送されるよう設定する等により、メールを随時確認できるようにしてください。自動転送設定については、以下の URL から確認できます。

https://netsys.hosei.ac.jp/protected/manual/gmail/manual-gmail-041.html#

＜法政大学専用 Gmail マニュアル＞

https://netsys.hosei.ac.jp/manual/gmail/manual-Gmail.html#login

なお、上記 URL は、Web 学習サービス右側リンク集の「各種システム」＞「統合認証アカウント ユーザ ID で利用できるサービス」でも確認できます。

学習ガイダンス（オンライン形式）のお知らせ

お問い合わせ先：学生担当

5月23日（土）学習ガイダンスについて

Web会議システムZoomを利用したオンライン形式による学習ガイダンス（卒業生による学習体験の座談会と学部別グループ相談会）について、以下のとおり開催いたします。

卒業生の方から直接お話が聞ける貴重な機会です。新入生はもちろん、思うように学習を進めることができていないと感じている方、ご自身の学習の進め方に不安を感じている方、順調に学習を進めることはできているが卒業までのより具体的なイメージを掴みたい方のご参加も大歓迎です。毎年、参加された皆さんからは好評をいただいているプログラムです。皆さんのご参加をお待ちしています。

1. 開催日時・形式等

開催日程	開催形式	内　容
5月23日（土） 13：00～15：00	Web会議システム「Zoom」を使用したオンライン形式※	卒業生による学習体験の座談会 学部別グループ相談会

※インターネット環境や使用機器の確認等、各自で必ず事前準備を行ってください。

2. 内容

（1）卒業生による学習体験の座談会
参加者から事前に受け付けた質問に対する回答を中心とした、卒業生による座談会を実施します。

（2）学部別グループ相談会
法学部、文学部、経済学部に分かれてグループ相談会を実施します（Zoomのブレイクアウトルームを使用します）。

3. 講師

法政大学通信教育部校友会（通友会※）に所属する通信教育部卒業生
法学部卒業生
文学部卒業生
経済学部卒業生
※法政大学が設置する卒業生組織である一般社団法人法政大学校友会のパートナー組織のひとつとして、2020年3月1日に設立された通信教育部の卒業生組織です。学習ガイダンス等でご支援をいただいています。

4. 申込方法

参加を希望する方は、Web学習サービス「Information」にてお知らせする参加申込フォームより申し込んでください（事前質問も受付）。折り返し、事務局より「Zoom」ミーティングのログイン情報をWeb学習サービス「大学からのお知らせ」に掲載します。

（1）参加申込フォームから申し込み
4月24日（金）～5月19日（火）15：00

（2）事務局より参加者へWeb学習サービス「大学からのお知らせ」に「Zoom」ログイン情報・ガイダンス後アンケートフォームURLを掲載
5月21日（木）

6月25日（木）教職事務ガイダンスについて

本学での教職課程履修を希望している方を対象に、初学者向け教職事務ガイダンスを以下のとおり開催いたします。開催形式はWeb会議システム（Zoom）を利用したオンライン形式になります。

本学での教職課程履修を希望する新入生はもちろん、在学生の方も参加可能です。

1. 開催日時・形式等

開催日程	開催形式	内　容
6月25日（木） 18：00～19：30	Web会議システム「Zoom」を使用したオンライン形式※	初学者向け教職事務ガイダンス

※インターネット環境や使用機器の確認等、各自で必ず事前準備を行ってください。

2. 内容

通信教育部教職担当職員による説明

（1）本学で取得できる免許の種類
（2）法定必要単位数
（3）課程表の見方
（4）教育実習、介護等体験について
（5）教職課程センターの案内

3. 事前に用意するもの

ガイダンス受講にあたって、必ず『教員免許状取得の手引き』を事前に用意してください。

（1）請求方法

以下2点を通信教育部まで提出してください。

・必要事項を記入した用紙請求依頼書（2026年度『学習のしおり』p.231）
・返信用切手（各320円）
※窓口請求の場合は返信用切手は不要です。

（2）その他

新法（平成28年改正法）用の『教員免許状取得の手引き』については、「Web学習サービス」でも公開しています。

【掲載場所】Web学習サービス「ログイン」
→画面右「教職関係資料」

4. 申込方法

参加を希望する方は、Web学習サービス「Information」にてお知らせする参加申込フォームより申込してください。折り返し、事務局より「Zoom」ミーティングのログイン情報をWeb学習サービス「大学からのお知らせ」に掲載します。

（1）参加申込フォームから申し込み
5月22日（金）～6月22日（月）15：00

（2）事務局より参加者へWeb学習サービス「大学からのお知らせ」に「Zoom」ログイン情報を掲載
6月24日（水）予定

在学生アンケートの実施

お問い合わせ先：学籍担当

通信教育部の今後の教育・運営などの参考にさせていただくことを目的に、通信教育部に対する満足度や学習活動などについてアンケートを実施いたしますので、ご協力をお願いします。

なお、本アンケートの対象は2025年度の在学生のみです（2026年度の入学者の方に回答フォームは表示されません）。

1. 実施時期

2026年3月1日～5月末

2. アンケート回答方法

Web学習サービスへログイン→その他各種申請→申請を行う　から入力

リポート・単位修得試験

リポート・単位修得試験についてのお問い合わせ先：学生担当

単位修得試験の受験について

単位修得試験の受験に際しては、それぞれ 2026 年度『学習のしおり』の該当ページを参照のうえ、間違いのないようにしてください。

なお、会場その他の変更があった場合には『法政通信』に掲載しますので、毎号必ず目を通してください。

● ５月・６月リポート締切日

リポート提出受付期間		備考	添削リポート返却時期（目安）
受付開始日	受付締切日		
４月 24 日（金）	５月 18 日（月）	・６月単位修得試験受験のための新規リポート受付締切	７月下旬
５月 20 日（水）	６月 １ 日（月）		８月上旬
６月 ３ 日（水）	６月 15 日（月）	・７月単位修得試験受験のための新規リポート受付締切	８月下旬

※受付締切時間：受付締切日（提出箱投函 16：00 / 郵送必着）厳守

※郵送の場合は、日程に余裕をもって郵送してください。2021 年の郵便法改正に伴い、配達日の繰り下げが発生しています。郵便上のトラブルが原因でも締切日までに届かない場合は無効になります。

※リポート受付期間以外は受け付けませんので提出前には必ず受付期間を確認してください。

※リポート提出締切後約 2 週間で、リポートの提出、受付状況を Web 学習サービスで確認できます。

● ６月の試験日程

試験日	試験登録受付期間		受験票発送予定日	備考	試験結果通知時期（目安）
	受付開始日	受付締切日			
６月 14 日（日）	４月 24 日（金）	５月 18 日（月）	６月 ５ 日（金）	前期メディアスクーリング試験合同実施日	７月下旬

※受付締切時間：受付締切日（Web 登録のみ 23：59）厳守

単位修得試験受験時の諸注意

試験申込時の注意	・登録完了まで忘れずに実行してください。登録後は、自身の画面で登録申請がされているかどうか受付期間内に必ず確認してください。 ・Web 登録は締切日当日や前日はアクセス件数が多く混雑し、登録エラーが発生する可能性があります。余裕をもって登録してください。 **・いかなる事情でも締切後の登録は一切受け付けません。** ・携帯電話・スマートフォンなどのブラウザからの Web 登録は避けてください。動作保証対象外です（2026 年度『学習のしおり』pp.140-141 参照）。 ・スクーリング学習で 2 単位を修得後に、通信学習で 2 単位を修得される方は、2026 年度『学習のしおり』p.31 をよく読んでください。
受験票について	・受験票発送予定日までは登録などの問い合わせには応じられません。なお、受験票発送と同日に Web 学習サービスにも登録結果を掲載します。 ・受験票は本学に登録されている現住所に送付します。登録住所以外に送付を希望する場合は、受験票発送予定日の 1 週間前までに学生担当へ申告してください。 ・受験票が発送予定日以降、試験 4 日前までに届かない場合は、電話で学生担当へ問い合わせてください。なお、試験前日では対応できませんので、遅くとも試験日直前の金曜日の午前中までに問い合わせるようにしてください。
学割証について	本科生で条件を満たす場合に利用できます。詳細は本号「学費・諸手続き」の「学生旅客運賃割引証（学割証）の申請」を参照してください。

単位修得試験受験の流れ・注意	単位修得試験の受験に際しては、2026 年度『学習のしおり』pp.111-116 を参照してください。**試験当日欠席する場合の事前および事後の連絡などは不要です。**
	【簿記Ⅰ・簿記Ⅱ・簿記Ⅲ・簿記Ⅳ（以下簿記科目と記載）を受験する場合の注意点】
	簿記科目は単位修得試験問題・解答用紙が別刷りとなっており、単位修得試験問題冊子（簿記科目をのぞくすべての科目の問題を掲載）は使用しません。
	◇簿記科目のみ受験する者
	・単位修得試験問題冊子は持ち帰ることができません。 ・簿記科目を 2 科目以上受験する場合は、答案提出時に受験票を監督者に提示し、次の簿記科目の問題・解答用紙と交換してください。
	◇簿記科目以外の科目も受験する者
	・**必ず簿記科目から先に受験してください**（後に受験することは、不正行為となる場合があります）。簿記科目の答案提出時に、受験票を監督者に提示し、単位修得試験問題冊子と解答用紙を受け取ってください。
	【2 科目・3 科目受験時の注意点】
	2 科目、3 科目受験の場合、試験開始後 60 分以内に 1 科目めを解答後、自身で教卓に答案を提出し、2 科目めの解答用紙を受け取ってください（3 科目めも同様です）。**試験時間は、解答に要する時間（解答用紙に問題を書き写す時間を含む）の他、受験者名簿の記入に要する時間および答案の提出に要する時間を含みます。**時間超過の場合は、理由を問わず無効答案となりますので、自身で時間管理をしてください。
	【試験中の参照可否・使用可能な物品】
	・参照可の科目はありません。2026 年度『通信学習設題総覧』の「設題総覧」【設題解答にあたっての解説・注意等】に必読となっている「参考文献」などは、試験を受験するまでに、きちんと読んで臨むようにしてください。 ・経済学部専門教育科目では、次の科目に限り単位修得試験の受験に際し「電卓」「そろばん」の使用を認めます。電卓においては、√・％機能があるものは可。ただし、プログラム機能（関数電卓等の多機能電卓、公式の記憶機能がある電卓）・電子辞書・通信機能を持つものは不可。 「簿記Ⅰ」「簿記Ⅱ」「簿記Ⅲ」「簿記Ⅳ」「経営分析論Ⅰ」「経営分析論Ⅱ」「統計学Ａ／Ⅰ」「統計学Ｂ／Ⅱ」 ・**試験中に水分補給を行うことはできません。**薬の服用等により水分補給を希望する方は事前に承認を得る必要がありますので 2026 年度『学習のしおり』p.138 をご確認のうえ学生担当までご連絡ください。
	【その他の注意事項】
	・**試験教室へは 10：00 までに入室を完了するようにしてください。**10：00 より試験監督が受験上の注意などの説明を開始します。 ・試験場内では、すべて監督者の指示に従ってください。監督者の指示に従わない場合には、退出していただく場合があります。 ・受験票と学生証（身分証明書）は、**表面を上にして机上通路側の監督者から見やすい位置**に置いてください。
欠席の取り扱い	単位修得試験当日、病気、事故、慶弔などにより試験を受けられなかった場合、欠席扱いとします。 学校保健安全法施行規則第 18 条に定める感染症についても同様に欠席扱いとします。 ［参考：厚生労働省の Web サイト］ https://www.mhlw.go.jp/stf/shingi/2r9852000002mcip-att/2r9852000002mdgz.pdf また、当日試験を欠席する場合には、大学や試験会場への連絡は不要です。
自然災害時の取り扱い	台風、大雪、地震などの自然災害により、試験実施ができないと本学が判断した場合については、該当地域の当日の単位修得試験を中止します。その場合、Web 学習サービス、通信教育部 Web サイト「ニュース」・同 Facebook、同 X（旧 Twitter）にて速やかに受験生に通知します。 自然災害による単位修得試験中止の場合、原則として、次回以降の試験を受験していただくことになります。 通信教育部には「追試」や「再試」が一切ありませんので、試験受験に際しては、余裕をもってスケジュールを立てるよう心掛けてください。

単位修得試験会場

単位修得試験・メディアスクーリング試験（会場試験）の会場が『学習のしおり』記載の内容から変更となる場合には、本項目でお知らせします。地図等詳細につきましてはご自身で確認してください。

また、各会場では大学として駐車場の確保はしていません。実施会場に駐車場がある場合でも、**必ずしも受験者が利用できるわけではありません。**試験会場へ来場する場合は原則として公共交通機関を利用してください。もし、自家用車を使用する場合は、各自の責任と負担で駐車場の確保をおこなってください。

2026 年 4 月現在、盛岡会場・大阪会場の会場名と石川会場の試験実施日に変更が生じています。詳細は以下をご確認ください。

2026 年度『学習のしおり』の訂正

当該ページ	当該箇所	訂正内容
119 ページ	単位修得試験・メディアスクーリング試験実施予定表	盛岡会場の会場名変更 ※住所や試験実施月には変更ございません。 【変更前】アイーナ 【変更後】キオクシア　アイーナ
120 ページ	単位修得試験・メディアスクーリング試験実施予定表	石川会場の試験実施月変更 【変更前】 石川県教育会館で 1/24 に単位修得試験・メディアスクーリング試験を実施 【変更後】 石川会場では 1/24 の単位修得試験・メディアスクーリング試験を**実施いたしません。**
121 ページ	単位修得試験・メディアスクーリング試験実施予定表	大阪会場の会場名変更 ※住所や試験実施月には変更ございません。 【変更前】ツイン 21MID タワー会議室 【変更後】TKP 大阪京橋カンファレンスセンター

単位修得試験会場変更（5 月）

実施日	開催都市	変更前会場	変更後会場	都市コード
5 月 17 日（日）	静岡	静岡県総合研修所もくせい会館（静岡県職員会館） 静岡県静岡市葵区鷹匠 3-6-1	CSA 貸会議室レイアップ御幸町ビル 静岡市葵区御幸町 11-8 レイアップ御幸町ビル 5・6・7 階	220

単位修得試験会場変更（6 月）

実施日	開催都市	変更前会場	変更後会場	都市コード
6 月 14 日（日）	札幌	札幌市教育文化会館 北海道札幌市中央区北一条西 13	北農健保会館 札幌市中央区北四条西 7-1-4	016
6 月 14 日（日）	松本	松本商工会議所 長野県松本市中央 1-23-1	松本市駅前会館 長野県松本市深志 2 丁目 3 番 21 号	201
6 月 14 日（日）	山口	KDDI 維新ホール 山口県山口市小郡令和 1-1-1	山口グランドホテル 山口県山口市小郡黄金町 1-1	350

2026 年度試験の東京会場（市ケ谷キャンパス）の試験教室

2026 年度の単位修得試験において、東京会場（市ケ谷キャンパス）の試験教室は、試験日の 1 週間前をめどに Web 学習サービス「Information」でお知らせします。また、試験当日、富士見ゲート入口他の掲示でもお知らせします。

2023 年度以前の設題で再提出評価を受けているリポートについて

2023 年度以前の設題で再提出評価を受けているリポートがある場合は、再提出期間が終了しているため、同じ科目で 2026 年度の設題を新たに解答し、再提出として提出してください。その際、リポート表紙（ピンク色）の枠外に必ず赤字で、「**再提出期間終了のため新設題での再提出**」と記入してください。詳細は、2026 年度『学習のしおり』p.109 を参照してください。

2026 年度卒業予定者および科目等履修生の最終リポート提出締切日・試験

2026 年度卒業判定時に有効となるリポート・単位修得試験および 2026 年度の科目等履修生の成績対象となるリポート・単位修得試験は、以下の日程までのものとなります。

2026 年９月卒業予定者・科目等履修生 (後期生)

内容	日程	注意
最終リポート締切日	2026 年 7 月 8 日（水） **ただし、新規提出については、2026 年 6 月 15 日（月）までに提出しなければ下記の最終単位修得試験に間に合いません。**	※ 1 ※ 2
最終単位修得試験日	2026 年 7 月 19 日（日）	※ 3

2027 年３月卒業予定者・科目等履修生（前期生）

内容	日程	注意
最終リポート締切日	2027 年 1 月 8 日（金） **ただし、新規提出については、2026 年 12 月 14 日（月）までに提出しなければ下記の最終単位修得試験に間に合いません。**	※ 1 ※ 2
最終単位修得試験日	2027 年 1 月 24 日（日）	※ 3

＜注意＞

※ 1　郵送（締切日必着）・提出箱（締切日 16：00 まで）ともに、提出締切日時を過ぎて提出されたリポート（再提出を含む）は、一切卒業判定の対象になりませんので注意してください。

※ 2　最終締切後に提出されたリポートは、翌年度の成績対象となります。したがって、**翌年度に学籍が継続されていない場合（休学を含む）はすべて無効となりますので注意してください。**

※ 3　**通信教育部には「追試」や「再試」が一切ありませんので、十分注意してください。**

再提出のリポート作成時の注意

・再提出リポートを作成する際、不合格のリポート（以下 旧リポート）に記された添削・講評を考慮せずに作成するケースが目立ちます。
・添削・講評の意味をよく吟味のうえ、再提出リポートの作成に臨んでください。
・また提出にあたって、以下のことをきちんと守ってください。詳細は 2026 年度『学習のしおり』pp.107-109 を参照してください。

(1) リポートは不合格になった設題で作成すること（年度が更新し設題が変わった場合でも、再提出期限まで同一設題で作成する。ただし教員が設題を指定する場合もある）。
(2) 再提出リポートは、新しいリポートノートで作成すること。
(3) 旧リポートはリポート表紙、講評を剥がさずに、再提出リポートの上にホチキスでとじ込んで、必ず一緒に送ること（テープ類の使用、のり付け不可）。※複数回再提出の場合、旧リポートは直近の 1 冊のみとじ込んでください。
(4) 重量に見合った料金の返信用切手を貼付すること。

通信学習科目「財務会計論Ⅰ」「財務会計論Ⅱ」「管理会計論Ⅰ」「管理会計論Ⅱ」廃止とメディアスクーリングへの移行スケジュール

これまで、通信学習科目およびメディアスクーリング科目として開講していた「財務会計論Ⅰ」「財務会計論Ⅱ」「管理会計論Ⅰ」「管理会計論Ⅱ」について、2025 年度（2026 年 3 月）をもって、通信学習科目としては廃止となり、メディアスクーリングでの開講へ移行（一本化）しました。なお、通信学習は経過措置を設けています。詳細は以下のとおりです。

●経済学部経済学科・経済学部商業学科専門科目

科目名	構成単位	2025 年度	2026 年度	2027 年度
財務会計論Ⅰ	2	2025 年度末で通信学習廃止 ※メディアスクーリングでの履修も可能	（通信学習） 経過措置 1 年目 （新規・再提出受付可） ※メディアスクーリングでの履修も可能	（通信学習） 経過措置 2 年目 （新規・再提出受付可） 最終リポート・最終単位修得試験は 2028 年 1 月 ※メディアスクーリングでの履修も可能
財務会計論Ⅱ	2			
管理会計論Ⅰ	2			
管理会計論Ⅱ	2			

再提出リポートの有効期限が 2027 年度と明記されているリポートも 2028 年 1 月が最終となります。

（通信学習）廃止科目「財務会計論Ⅰ」「財務会計論Ⅱ」「管理会計論Ⅰ」「管理会計論Ⅱ」について

履修途中※1、新規とも 2 年間の経過措置期間が設けられますが、経過措置期間終了までに修得できなければ、学習履歴は無効になります。成績対象となる最終のリポート・単位修得試験は 2028 年 1 月までです。

※1 「履修途中」とは、科目構成単位は満たしていないが、単位修得のための有効な学習履歴（リポート 1 設題以上の提出（免除を含む）、スクーリングによる単位修得のいずれかに限る）があることをいいます。

スクーリング

お問い合わせ先：教務担当（各学部担当）

【重要】学習支援システムの利用について

学習支援システムには、授業資料のダウンロードや課題提出、出席の登録、授業に関するお知らせを受け取る機能などがあります。**メディアスクーリングを除く各スクーリングで使用します。**

【利用対象のスクーリング】

(1) オンライン授業（Zoom によるリアルタイム配信型）を行うスクーリング
全ての科目で学習支援システムを使用します。授業で使用する Zoom ミーティング URL は Hoppii（ポータルサイト）および学習支援システムにて担当教員より通知されます。

(2) 対面授業を行うスクーリング
学習支援システムを使用するかは科目によって異なります。受講する科目のシラバスと、授業内での案内を確認してください。

【マニュアル・操作ガイド】

(1) ポータル（Hoppii）にログイン → 上部メニュー「学習支援システム（WebClass）」を選択 → 画面右上の氏名を選択 →「マニュアル」を選択

(2) ポータル（Hoppii）にログイン →「リンクメニュー」→「マニュアル」を選択
※(1)(2)のどちらでも掲載内容は同じです。

(3) 学生向け操作ガイド（動画）は以下のリンクよりご確認ください。
https://www.youtube.com/playlist?list=PLxEC7M6jhmR8oeyDdc7Rw8V6YZL6I-glC

【利用の流れ】

(1) あらかじめ統合認証アカウント ユーザ ID で学習支援システムにログインし、通信教育部用の「テスト科目」にて動作の確認（資料のダウンロードや課題の提出）を必ず行ってください。

(2) 履修登録した科目は、大学が各学生の学習支援システムに登録し、Web 学習サービス「大学からのお知らせ」で通知します（春期・秋期スクーリングを除き、各スクーリングの履修登録結果の発表と同時にお知らせします）。お知らせを受け取ったら、すぐに学習支援システムにログインし、自分が受講する科目が正しく登録されているかを確認してください。

(3) **スクーリング開講期間前に、履修登録された全ての科目について、教材やお知らせの掲載、事前課題の提出指示がないかなどを必ず確認してください。**学習支援システムを使用しない科目も含め、全ての登録科目が表示されます。また受講辞退した科目もしばらくはシステム内に残る場合があります。

＜地方スクーリングでの使用について＞

地方スクーリングでは、会場にて人数分の電源ポートやインターネット環境等を確保することが難しいため、原則として授業期間中は「学習支援システム」を使用しません。よって、パソコンやタブレット等を授業に持参する必要はありません。ただし、シラバスの【学生が準備すべき機器他】等で個別に指示のある科目についてはこの限りではありません。必ず「法政大学 Web シラバス」を確認してください。

メディアスクーリング試験（会場試験）について

お問い合わせ先：教務担当（メディアスクーリング）

試験内容がメディアスクーリング試験（会場試験）の科目については、6月・7月の単位修得試験と同日程・同会場で行います。同一科目につき、6月か7月のどちらかしか登録・受験できません（重複受験禁止）。詳細は、2026年度『学習のしおり』のpp.131-132を確認してください。

【前期メディアスクーリング試験（会場試験）日程】

試験日	試験登録受付期間	
	受付開始日	受付締切日
6月14日（日）	4月24日（金）	5月18日（月）
7月19日（日）	6月 3 日（水）	6月15日（月）

※受付締切日（23：59）厳守。

試験実施方法	・試験問題は、当日配布する単位修得試験の問題冊子の中に記載されています。試験時間、試験に関する諸注意や実施要領は単位修得試験と同様です。試験時に資料などを参照できる科目はありません。 また、原則として試験範囲は公開していません。
試験登録方法	・Web学習サービスにログインし、「単位修得試験の申請を行う」より該当するメディアスクーリング試験の科目を選択し登録してください。 ※携帯電話・スマートフォンなどのブラウザからのWeb登録は避けてください。動作保証対象外です。
試験に関する注意点	・1回の試験で登録できる科目数は単位修得試験とメディアスクーリング試験を合わせて3科目です。 ・6月に3科目、7月に3科目を登録すると最大で6科目まで登録ができます。 ※メディアスクーリングで6科目受験する場合、通常の単位修得試験は受験できません。 **・6月に試験を受験し、白紙や「棄権」として答案を提出した科目を7月に受験することはできません。また、答案を提出せず、試験会場から退出することはできません。** ・6月に登録をし、やむを得ない事情で欠席された方で、7月に受験を希望する場合は、あらためて試験登録が必要です。Web学習サービスから振り替え登録をしてください。登録方法については、Web学習サービス右側サイドメニューバー「通信学習」内「通信学習マニュアル」を参照してください。 ※一部の科目のみ翌月に振り替えることはできません。6月に登録した科目を7月の受験に変更したい場合は、6月試験は必ず欠席してください（一部の科目のみ受験することもできません）。 ・いかなる事情でも試験登録期間外の試験登録は一切できません。 ・通信教育部では「救済措置の制度」は一切ありません。したがって、受験しなかった場合の追試・再試等の代替措置はありません。 ・感染症にり患した場合は、2026年度『学習のしおり』p.130「5. インフルエンザや新型コロナウイルス感染症等にり患した場合の取り扱いについて」を確認のうえ、教務担当まで連絡してください。 ・リポート・Web試験（Web提出）科目は試験登録の必要はありません。自宅などインターネット環境のある場所より定められた期間内に提出してください。 **・試験日当日は、試験会場でメディアスクーリング関連の説明対応はできません。** ・中間リポートの扱いや試験日振替対応等でご不明な点がある場合は、 6月の試験受験者→　6月11日（木）までに、 7月の試験受験者→　7月16日（木）までに、 ※事前に、教務担当（メディアスクーリング）へご確認ください。

【前期メディアスクーリング試験科目コード一覧】

※『法政通信』2 月号「受講スケジュール」掲載の「会計学入門Ⅰ」は担当教員変更に伴い、試験方式が Web 試験（7 月 13 ～ 14 日実施）に変更となっております。

科目名（メディアスクーリング科目名）	担当教員	科目コード	対象学科
商法総則・商行為法 （商法総則・商行為法［Ⅰ］）	桜沢　隆哉	14519	全学科（下記を除く）
		64579	「選択必修科目」として履修中の方のみ
労働法 （労働法［働き方に関する法ルール］）	宮崎　由佳	14603	全学科
保険法･海商法（保険法･海商法［Ⅰ］）	桜沢　隆哉	14529	全学科
労使関係論（労使関係論［Ⅰ］）	細川　　良	14634	法律学科、科目等履修生
		14642	上記以外
日本文芸史Ⅱ	川鍋　義一	24513	全学科
日本文芸研究特講・現代 （日本文芸研究特講・現代［戦後文学から日本を考える］）	山田　夏樹	24563	全学科
自然地理学（気候・気象） （自然地理学（気候・気象）［Ⅰ］）	山口　隆子	44620	地理学科、科目等履修生 教職科目（法律・史・経済・商業）
		44537	公開科目（法律・日文・史・経済・商業）
地学概論（地学概論［Ⅰ］）	宍倉　正展	44603	地理学科、科目等履修生
		44717	公開科目（法律・日文・史・経済・商業）
歴史地理学（歴史地理学［Ⅰ］）	米家　志乃布	44705	地理学科、科目等履修生 教職科目（法律・日文・経済・商業）
		44716	公開科目（法律・日文・史・経済・商業）
国際経済論Ⅰ	田村　晶子	64571	商業学科
国際経済論Ａ		54530	上記以外
経済地理（経済地理［Ⅰ］）	近藤　章夫	54547	経済・商業学科、科目等履修生
		54558	法律・日文学科
経済地理学（経済地理学［Ⅰ］）		44699	史・地理学科
金融論Ａ	武田　浩一	54536	経済学科
金融論Ⅰ		64530	上記以外
社会保障論Ａ	菅原　琢磨	54561	全学科
日本経営論	金　　容度	64554	全学科
経営組織論	寺本　直城	64536	全学科
管理会計論Ⅰ	北田　皓嗣	64544	全学科

※所属学科や科目属性（教職科目・公開科目）により科目コードが異なる場合がありますので注意してください。
※上記以外の科目は、リポート試験または Web 試験になります。『法政通信』2 月号「受講スケジュール」を確認してください。（『法政通信』は PC・スマートフォンからも閲覧できます）。

夏期スクーリング

日程表

月日		群	主な行事
7 月	23 日（木）	1 群 （一部科目を除き オンライン開講）	授業①（午前 / 午後 / 夜間）
	24 日（金）		授業②（午前 / 午後 / 夜間）
	25 日（土）		授業③（午前 / 午後 / 夜間）
	26 日（日）		授業なし
	27 日（月）		授業④（午前 / 午後 / 夜間）
	28 日（火）		授業⑤（午前 / 午後 / 夜間）
	29 日（水）		授業⑥・試験（午前 / 午後 / 夜間）
	30 日（木）	2 群 （対面開講）	授業①（午前 / 午後 / 夜間）
	31 日（金）		授業②（午前 / 午後 / 夜間）
8 月	1 日（土）		授業③（午前 / 午後 / 夜間）
	2 日（日）		授業なし
	3 日（月）		授業④（午前 / 午後 / 夜間）
	4 日（火）		授業⑤（午前 / 午後 / 夜間）
	5 日（水）		授業⑥・試験（午前 / 午後 / 夜間）
	6 日（木）	3 群 （対面開講）	授業①（終日）
	7 日（金）		授業②（終日）
	8 日（土）		授業③・試験（終日）

【注　意】

天災など諸事情により、夏期スクーリングの開催や時間割、受講定員などに変更が生じる可能性がありますので、あらかじめご了承ください。変更が生じた場合、通信教育部 Web サイト、Web 学習サービス、『法政通信』などでお知らせします。

夏期スクーリングについて

1. 日程

【1群（一部科目を除きオンライン開講）】

7月23日（木）～7月29日（水）

※7月26日（日）は授業なし

【2群（対面開講）】

7月30日（木）～8月 5 日（水）

※8月2日（日）は授業なし

【3群（対面開講）】

8月 6 日（木）～8月 8 日（土）

【注意】夏期スクーリング1群は、一部科目を除き、Web会議システム「Zoom」を使用し、オンライン上のリアルタイム配信で実施します（オンライン開講科目を対面で受講することはできません）。インターネット環境や使用機器の確認、学習支援システムの使い方等、各自で必ず事前準備を行ってください。学習支援システムについては、後掲の「【重要】学習支援システムの使用とリプレイスについて」を参照してください。また、対象科目は後掲の「時間割」で確認してください。

2. 開講場所

オンライン科目：Zoom（リアルタイム配信）

対面科目：法政大学市ケ谷キャンパス

※1群期間中は、対面科目とオンライン科目を両方受講する学生向けにオンライン受講スペースを設ける予定です。学内無線LAN接続サービス（hosei-wifi）を利用できますが、それ以外の機器等は各自ご準備いただきます。詳細は別途案内します。

3. 開講区分・授業時間

【1群・2群】午前/午後/夜間（100分×2時限）

1群	2群	授業時間
午前	午前	9：00～10：40
		10：50～12：30
午後	午後	13：10～14：50
		15：00～16：40
夜間	夜間	18：00～19：40
		19：45～21：25

【3群・3日間集中】終日（100分×4時限）

3群	3日間集中	授業時間
終日	終日	9：00～10：40
		10：50～12：30
		13：30～15：10
		15：20～17：00

※1・2群は2時限目、3群は4時限目終了後、必要に応じて質疑応答時間（オフィス・アワー）を設けます。

4. 開講科目・時間割

開講科目については後掲の時間割を参照してください。指定された学科・学年に自分が該当する科目のみ受講できます（教職・教科に関する科目を除く）。受講科目を決める際は、時間割と併せて、教育課程表（2026年度『学習のしおり』参照）、Webシラバスも確認してください。

夏期スクーリングでは、各区分で1科目まで、最大14単位まで登録できます。

5. 受講料

オンライン科目：1科目あたり20,000円

対面科目：1科目あたり15,000円

6. 受講資格

（1）本科生

・新入生（再入学、復籍を含む）

・前期生―2026年度教育費等納入者

・後期生―2025年度教育費等完納者

（2）科目等履修生

2026年度在籍者、前期生は履修継続手続き完了者

7. 宿　舎

大学が斡旋する宿舎については後掲の「宿舎の紹介」を参照してください。

8. スクーリング出席依頼状

大学と私立大学通信教育協会が、スクーリング出席について、皆さんの職場の責任者宛へご協力をお願いする文書です。詳細は後掲の「スクーリング出席依頼状について」で確認してください。

9. その他

※『受講のしおり』（教室割）は、7月17日（金）頃にWeb学習サービスで公開します。

※キャンパスへの入構は午前8時からです（予定）。それ以前はキャンパス外での待機となりますのでご注意ください。

※受講者以外の入構は認められません。特に未就学児や小学生などの未成年者の入構は禁止します。

履修申請から受講までの流れ

STEP1

『法政通信』該当ページの熟読

①受講資格・手続き期間・手続き方法を確認してください。
②時間割・Web シラバスを見て受講科目を決めてください。

STEP2

履修申請［期間：5 月 28 日（木）～ 6 月 10 日（水）23：59］

※Web 学習サービスから申請してください。

STEP3

履修申請結果の確認

Web 学習サービス「スクーリングの申請を行う」の「履修申請結果の確認」から
確認してください。（6 月 24 日（水）14：00 までに発表予定）
抽選あり科目は、定員数を超過した場合は抽選となります。
また、履修手続きに関する重要なお知らせを Web 学習サービス「Information」
または「大学からのお知らせ」に掲載します。必ず確認してください。

STEP4

受講料振り込み［期間：6 月 24 日（水）～ 7 月 8 日（水）＜厳守＞］

Web 学習サービス「スクーリングの申請を行う」の「履修申請結果の確認」から「スクーリング受講料」の合計金額を確認し、同「履修登録（受講料の振込）」で方法を確認の上、受講料の振り込みを行ってください。
期間内に受講料の振り込みがない場合は受講許可を取り消します。

※辞退期日は 7 月 8 日（水）まで（※**振込期間最終日と同日**）です（2026 年度より Web 学習サービスからのみ辞退の申請が可能です）。
※振込依頼書（振込用紙）は送付していません。
※振込金額は履修申請結果が「許可」となったオンライン科目数 ×20,000 円＋対面科目数 ×15,000 円です。

STEP5

履修登録結果を確認

Web 学習サービス「スクーリングの申請を行う」の「履修登録結果の確認」から
確認してください。（7 月 16 日（木）14：00 までに発表予定）
また、履修手続きに関する重要なお知らせを Web 学習サービス「Information」
または「大学からのお知らせ」に掲載します。必ず確認してください。

STEP6

スクーリングの受講・試験の受験

試験は最終日の最終時限に実施します（一部試験を実施しない科目あり。
詳細は Web シラバスを確認してください）。

手続きの詳細

1. 履修申請方法

Web 学習サービスから履修申請を行う

Web 学習サービス「スクーリングの申請を行う」→「履修申請」より申請をしてください。期間中は何回でも変更が可能です。

※申請方法は Web 学習サービス「スクーリング申請マニュアル」を参照してください。

【注意】2024 年度から「統合認証アカウントユーザ ID」が導入されました。Web 学習サービスにログインする際は、このID・パスワードの入力が必要になりますので、予めログインできることを確認し、余裕をもって申請してください。パスワードを忘れた場合は、2026 年度『学習のしおり』pp.148～149 を参照し、再発行の手続きをしてください。郵送での再発行には時間を要しますので注意してください。

2. 履修申請期間

5 月 28 日（木）～ 6 月 10 日（水）23：59 まで

3. 履修申請結果発表

6 月 24 日（水）14：00 までに発表予定

Web 学習サービス「スクーリングの申請を行う」の「履修申請結果の確認」から確認してください。また、履修手続きに関する重要なお知らせを Web 学習サービス「Information」または「大学からのお知らせ」に掲載します。必ず確認してください。

※「履修申請結果・通知書（振込用紙含む）」の郵送は 2024 年度スクーリングをもちまして終了しました。

4. 受講料の振込期間

6 月 24 日（水）～ 7 月 8 日（水）

※上記期間内に受講料の振り込みがない場合、受講許可を取り消します。

Web 学習サービス「スクーリングの申請を行う」の「履修申請結果の確認」から申請許可科目数に応じた「スクーリング受講料」の合計金額を確認してください。

振込金額は、**履修申請が「許可」となったオンライン科目数× 20,000 円＋対面科目数× 15,000 円です**（単位数ではありません）。

次に以下のいずれかの方法で受講料を納入してください。手続きの詳細は履修申請許可者に通知します。

［1］学納金支払システムにて納入する。

［2］ATM・インターネットバンキングにて振り込む（納入コード：A21）。

5. 辞退手続き

原則としていったん納入された受講料は返金しませんが、やむを得ない事由で受講ができなくなった場合、所定の期日までに受講辞退の届出がなされれば受講料を返金します。

【辞退の申請方法】

2026 年度より **Web 学習サービスからのみ辞退の申請が可能**になりました。

履修申請許可者へ Web学習サービスで辞退の申請方法について、別途お知らせいたします。

【辞退期限】

7 月 8 日（水）23：59 まで

（※振込期間最終日と同日）

【注意】
- 電話・郵送・窓口での受付はできません。
- 期限後の受付はできません。
- 現地研究の辞退手続きは別途お知らせします。
- 返金までには 1 カ月半～ 2 カ月程度要することがあります。

6. 履修登録結果発表

7 月 16 日（木）14：00 までに予定

Web 学習サービス「スクーリングの申請を行う」の「履修登録結果の確認」から登録結果を確認してください。

7. 注意事項

期間外の申請・振り込みは一切受け付けませんので、ご注意ください。

履修申請上の注意

本ページ以降の説明を確認したうえで、夏期スクーリングの履修申請をしてください。
日程が重複している場合、優先順位は【抽選あり科目】、【オンライン科目】、【抽選なし科目】の順になります。

【抽選あり科目】

・定員を超過した場合は抽選となります。
・Web 学習サービス申請画面上では、「英語Ｓ」、「情報学入門 / コンピュータ入門」（地理学科は加えて「現地研究」）のみ科目名が表示されます。それ以外の抽選科目は、各開講期の（抽選あり）タブをクリックすると科目が表示されるので、科目を選択し申請してください。
・抽選がある科目は、後掲する時間割で「抽選の有無」欄に「あり」と表示されています。

【抽選なし科目】

・抽選なし科目は定員を設けておらず、受講要件を満たしていれば受講が可能です。
・抽選なし科目は、後掲する時間割で「抽選の有無」欄が空欄で表示されています。
・Web 学習サービス申請画面上では、各開講期の（抽選なし）タブをクリックすると科目が表示されるので、科目を選択し申請してください。
・同じ開講期・時限で抽選あり科目と抽選なし科目を両方申請している場合、**抽選あり科目が許可となった場合には、抽選なし科目は不許可となります。**
※抽選あり科目が不許可になった場合のことを考えて、同じ群・時間に抽選なし科目を代替科目として同時に申請することができます（抽選あり科目が不許可になった場合、抽選なし科目が自動的に許可になります）。

【オンライン科目】

・オンライン開講の科目は、想定を大幅に超える履修申請数があり、教員によって授業進行上支障があると判断された場合に抽選を行う可能性があります。ただし、1 群午前「英語Ｓ(1)」、1 群午後「英語Ｓ(2)」、1 群夜間「英語Ｓ(3)」はオンライン開講科目であり、かつ【抽選あり科目】です。
・該当する科目は、後掲する時間割で「抽選の有無」欄に「※」が表示されています。
・Web 学習サービス申請画面上では、各開講期の（オンライン）タブをクリックすると科目が表示されるので、科目を選択し申請してください。
・オンライン科目は開講期ごとに第２希望まで申請可能です。
・同じ開講期・時限で抽選あり科目と（オンライン）タブの科目を両方申請している場合、抽選あり科目の抽選が先に行われます。抽選あり科目が許可になった場合は（オンライン）タブの科目は不許可となります。抽選あり科目が不許可になった場合は、（オンライン）タブの科目が許可、もしくは、上記のとおり抽選されます。

注意事項がある科目一覧

「物理学 3［実験］」・「生物学 3［実験］」

1. 受講資格

本科生 1 ～ 4 年次生および科目等履修生（選科生のみ）

2. 受講定員

物理学 3［実験］40 名
生物学 3［実験］60 名（予定）

「英語 S」

1. 受講資格

本科生 1 ～ 4 年次生および科目等履修生

2. 受講定員

各クラスとも 30 名程度

3. 履修申請時の留意点

a．受講クラスを第 4 希望まで選択して申請することができます。

b．2 クラスの受講を希望する場合のみ、2 クラス希望欄にチェックを入れてください。定員に余裕が出た場合、2 クラス目の受講を許可します。決定した受講クラスは、履修申請結果通知の際にお知らせします。

c．科目名の数字は授業の難易度を示すものではありません。

d．「英語 S［8］」は CALL 教室（PC 備付の教室）で実施予定です。利用には「統合認証アカウント ユーザ ID」が必要です。

「スポーツ総合演習」

1. 受講資格

本科生 1 ～ 4 年次生および科目等履修生

2. 受講定員

40 名程度

3. 履修申請時の留意点

- **高齢・病弱な方を対象とした運動量を抑えたクラスはありません。**シラバス内容をよく読んだうえで、受講を検討してください。
- **「スポーツ総合演習」を受講するためには健康診断書の提出が必要です。未提出の場合は受講許可を取り消します。**

【提出期限】**7 月 10 日（金）必着**

【提出書式】2026 年度『学習のしおり』p.227「健康診断書（兼履修同意書）」※両面印刷してください。

【健診場所】健康診断書（兼履修同意書）記載事項を診断できる任意の医療機関

※「健康診断書（兼履修同意書）」裏面の文章をよく読んで作成してください。

※「健康診断書（兼履修同意書）」は提出期限前 1 カ月以内に受診して証明を受けたもののみ有効です。

※提出前に、医師による診断結果の記載および署名捺印があることを確認してください。

※控えとしてコピーを手元に残しておいてください。

※健康診断結果が 1.（異常がないので運動を行ってもよい）以外の場合、受講許可を取り消すことがあります。

けが・病気などで体調が良くない場合は、無理をせず次の機会に受講するようにしてください。

また、無理のない範囲で受講前から身体を動かしておくよう心掛けてください。

「情報学入門」「コンピュータ入門」

1. 受講資格

本科生 2 ～ 4 年次生および科目等履修生

2. 受講定員

各クラスとも 48 名程度

3. 履修申請時の留意点

a．科目名の数字は、授業の難易度を示すものではありません。

b．本授業は、情報実習室等で実施予定です。情報実習室の利用には、「統合認証アカウント ユーザ ID」が必要です。また、法政大学 Gmail を使用することがあります。事前課題等の連絡が来ることもありますので、事前に受信トレイを確認のうえ、当日メールアドレスを使用できるようにしてください（p.2「法政大学用 Gmail の活用について」も参照のこと）。

c．受講クラスを第 2 希望まで申請することができます。

d．「情報科学実習」修得済みの方は「情報学入門」を履修できません。

「社会経済学 A」「社会経済学 I」

1. 受講資格

・経済学科本科生 1 ～ 4 年次生
・地理学科・商業学科本科生 3・4 年次生
・法律学科本科生 4 年次生
・（教職希望者のみ）史学科本科生 2 ～ 4 年次生
※卒業所要単位にはなりません。
※「教科に関する科目」に該当するかは『教員免許状取得の手引き』を確認してください。
・科目等履修生

2. 受講定員

150 名

「リポート作成基礎講座」「卒業論文作成講座」

1. 受講資格

「リポート作成基礎講座」
日本文学科本科生 1 ～ 4 年次生
「卒業論文作成講座」
日本文学科本科生 3・4 年次生

2. 受講定員

各科目　30 名程度

3. 履修申請時の留意点

本授業は情報実習室で実施予定です。情報実習室の利用には、「統合認証アカウント ユーザ ID」が必要です。

「書道実技」

1. 受講資格

日本文学科本科生 3・4 年次生および科目等履修生

2. 受講定員

20 名

「史学演習」

1. 受講資格

史学科本科生 3・4 年次生

2. 受講定員

各科目 20 名

3. 履修申請時の留意点

受講資格としてスクーリング申し込み時までに同分野の概説科目（必修・選択必修は問わない）を 4 単位以上修得済みであることが必要です。

「現地研究」

※下記概要は、暫定の情報です。また、現地研究の受講には、スクーリング受講料と別に「事前徴収金」の振込が必要です。履修申請結果発表時に Web 学習サービス「大学からのお知らせ」で配信する「行程表」を必ず確認してください。

1. 受講資格

地理学科本科生 3・4 年生

「現地研究」とは、地理学学習の実証的調査研究を行う科目で、地理学科の卒業要件として 2 単位（1 受講 1 単位）の修得が必要です。

「現地研究」は団体で行動する以上、不適切な言動などがあった場合、その時点で参加資格を取り消します。終始、大学の実習授業であることの認識をもって行動してください。

2. 概要（※必ずシラバスも確認すること）

(1) 現地研究　　山口　隆子

a．日程

7 月 30 日（木）～ 8 月 1 日（土）

b．研究の目的

避暑地といえば、軽井沢や奥日光、東京近郊では箱根を思い浮かべるのではないでしょうか。特に、軽井沢や奥日光などは、明治期に東京に在留していたお雇い外国人の避暑地として発展してきました。一方、雲仙は、上海に在留していた欧米人の避暑地として人気を博してきたという点で、他の避暑地とは異なる経緯があります。そこで、今回は日本一長い足湯や蒸し釜で有名な小浜温泉、国立公園第 1 号の雲仙、雲仙普賢岳の噴火被害、湧水のまち島原を歩き、島原半島の自然環境と観光について学びます。

c．実施場所

長崎県雲仙市、島原市

d．宿泊先

大江戸温泉物語雲仙東洋館

℡　050（3615）3456

※宿泊は複数名での相部屋になります。部屋割りは教員が行います。

e．集合・解散場所

集合日時：7 月 30 日（木）13 時 00 分

集合場所：島鉄バス小浜ターミナル

解散日時：8 月 1 日（土）12 時 30 分

解散場所：観光交流センター清流亭

f．概算費用（交通費・宿泊費等受講生が準備する費用。ただし自宅から集合・解散場所までの交通費は含まない。）

約 35,000 円

g．図幅の使用の有無

なし

h．人数

25 名

(2) 現地研究　　米家　志乃布

a．日程

8 月 3 日（月）～ 8 月 5 日（水）

b．研究の目的

「伊豆大島の自然･歴史･文化･産業を学ぶ」

伊豆大島は、行政地域としては東京都大島町であり、都心から 120 ㎞の太平洋上にある「東京の島」です。島の中央には三原山（758 m）があり、現在も火山活動が続いています。島の約 97％は富士箱根伊豆国立公園に指定されており、自然景観が保護され、現代ではツバキが地域の名物として有名であり、椿油が特産品です。古くより、火山活動と人間生活の共生の舞台であり、様々な観点から、自然・人文両方の地理学的な地域特性を学び、理解することができる場所です。

c．実施場所

東京都・大島町

d．宿泊先

大島温泉ホテル（1 泊 2 食（朝夕）付き天然温泉あり）　℡　04992（2）1673

https://www.oshima-onsen.co.jp/fac.html

※宿泊は複数名での相部屋になります。部屋割りは教員が行います。

e．集合・解散場所

集合日時：8 月 3 日（月）13 時 00 分

集合場所：伊豆大島・元町港船客待合所

解散日時：8 月 5 日（水）12 時 00 分

解散場所：伊豆大島・元町港船客待合所

f．概算費用（交通費・宿泊費等受講生が準備する費用。ただし自宅から集合・解散場所までの交通費は含まない。）

約 50,000 円

g．図幅の使用の有無
なし。
h．人数
25 名

3. 履修申請時の注意点

・受講クラスを第 2 希望まで申請することができます。
・履修申請許可者には履修申請結果発表時に、事前徴収金の振込案内や、当日の詳細を掲載する「行程表」を Web 学習サービス「大学からのお知らせ」で配信します。また、資料配布や事後リポートの提出等で学習支援システム、法政大学 Gmail を使用する予定です。ご自身で適宜確認するようにしてください。

「人文地理学演習」「自然地理学演習」「写真・読図演習（Ⅰ）」

1. 受講資格

地理学科本科生 3・4 年次生

2. 受講定員

「人文地理学演習」「自然地理学演習」 各 20 名
「写真・読図演習（Ⅰ）」 25 名

3. 履修申請時の留意点

本授業は、情報実習室（または学内貸与 PC 使用）で実施予定です。
上記の利用には、「統合認証アカウント ユーザ ID」が必要です。

「総合特講」（小祝・王）

1. 受講資格

本科生 1 ～ 4 年次生および科目等履修生（選科のみ）

2. 受講定員

150 名（予定）

スクーリング使用テキストについて

1. 教材購入について

スクーリング使用テキスト一覧を後掲しています。あらかじめ購入し、予習のうえで授業に臨むよう心掛けてください。
スクーリングで使用する教材などの入手方法は、以下のとおりです。

(1) 使用テキスト

a．指定市販本
各自最寄りの書店または法政大学生協購買書籍部（以下生協）で購入してください。生協での通信販売を利用する場合は、生協の Web サイトから、生協に申し込んでください（2026 年度『学習のしおり』p.39 参照）。

b．通教テキスト
生協での取り扱いはありません。お手元にテキストがない場合は、各通教テキストによって申請方法が異なりますので、使用テキスト一覧表の最後の補足を参照し、申請してください。配本には 2 ～ 3 週間ほどかかりますので早目に購入することをお勧めします（2026 年度『学習のしおり』pp.37-38 参照）。

(2) 参考書

参考書は、必要に応じて各自で用意してください。専門書籍は最寄りの書店では在庫がない場合もあるので、早めに手配しておくことが必要です。

教職課程について

1. 科目について

入学年度、所属学部学科、取得予定の免許種によって「教科に関する科目」(旧課程の科目区分)および、「教科及び教科の指導法に関する科目」(新課程の科目区分)に含まれる科目が異なります。必ず『教員免許状取得の手引き』を確認したうえで、履修申請を行ってください。

※教育職員免許法及び同施行規則の改正に伴い、入学年度により適用法令が異なるため修得が必要な科目も異なります。スクーリング履修申請時には科目名や時間割コードを間違えないよう気をつけてください。

2.「科目登録届」について

スクーリングで受講する場合は、「科目登録届」の提出は不要です。スクーリング申請方法を確認し、履修申請および受講料の振り込みを行ってください。

※「科目登録届」で登録手続きを行った場合でも、単位が未修得であればスクーリングを受講することができます。ただし、科目登録分の費用は返金しません。

夏期スクーリング試験の受験資格および成績評価の要件に関する変更について

成績評価の対象として一定の出席回数が必要であることを一律に定めていた「スクーリング試験の受験資格および成績評価の要件」は、2025 年度をもって廃止となりました。これは出席の重要性が低下したことを意味せず、引き続き、全ての授業コマへの出席がスクーリング受講の前提となります。

なお、授業によっては、授業によっては、出席回数を含む授業態度や提出物等に基づく平常点が成績評価の対象となります。Web シラバスの【成績評価の方法と基準】欄に平常点（授業態度や参加度を評価する旨の記載も含む）の記載がある場合は、出席調査が行われる可能性がありますので、必ず確認をしてください。

出席調査の方法は科目ごとに異なります。初回授業で説明される場合もあるため、必ず初回から全コマ出席し、説明を聞き漏らさないようにしてください。

本件の詳細は、2026 年度『学習のしおり』p.129 を参照ください。

スクーリング試験について

1. 試験日程および時間

【1 群試験】7 月 29 日（水）
【2 群試験】8 月 5 日（水）
【3 群試験】8 月 8 日（土）

なお、試験方法については、シラバスや各授業内で担当教員に確認してください。

2. 試験に関するその他注意事項

(1) 学生証（有効な裏面シール貼付済みのもの）を必ず持参してください。
(2) 受験教室の変更などは、掲示を確認してください。
(3) 試験の際、テキストや辞書などの参照の可否は、担当教員の指示に従ってください。

3. 試験の結果通知

Web 学習サービスにて、試験終了から約 1 カ月後に確認できます（9 月上旬頃予定）。

評価（S～D）や点数、採点の基準に関する問い合わせには一切応じられません。

通学に関する手続きについて

お問い合わせ先：総務担当

1. 学生旅客運賃割引証（学割証）

本科生で条件を満たす場合に利用できます。詳細は本号「学費・諸手続き」の「学生旅客運賃割引証（学割証）の申請」を参照してください。

2. 通学証明書について

通学定期券を購入するための通学証明書については、本号「学費・諸手続き」の「夏期スクーリング通学証明書について」を参照してください。

各種証明書申請について

お問い合わせ先：教務担当（証明書）

2026 年度『学習のしおり』の「証明書の申請」ページを参照し、窓口、郵便、またはオンラインで申請してください。証明書の即日発行はできません。余裕をもって申し込んでください。夏期スクーリング期間中から終了後にかけては、証明書の申請受付・発行期間が通常と異なりますのでご注意ください。詳細は『法政通信』7・8 月号で確認してください。

なお、大学全体の証明書発行手数料の見直しに伴い、2026 年 4 月より通信教育部も価格を改定しております。手数料は以下のとおりです。

	在学生	卒業生（離籍者含む）
証明書	300 円	500 円
調査書	900 円	900 円

※いずれもオンライン申請の場合は、別途システム利用料がかかります。

スクーリング出席依頼状について

お問い合わせ先：学生担当

発行を希望する場合は 2026 年度『学習のしおり』p.225 の「出席依頼状発送願」（通信教育部 Web サイトからダウンロードも可）にて、返信用封筒を同封のうえ申し込んでください。返信用封筒は市販の長形 3 号封筒を用意し、返信先（申請者本人または提出先）を記入のうえ、110 円切手を必ず貼付してください。

依頼状は、「法政大学総長名」と「私立大学通信教育協会会長名」の 2 通を発行します。

通信教育協会の依頼状は発行台帳（氏名・所属名）を作成し文部科学省へ提出します。不要の方は「出席依頼状発送願」下段余白に通信教育協会のものは不要と記入してください。

時間割

（※法＝法律学科　日文＝日本文学科　史＝史学科　地＝地理学科　経＝経済学科　商＝商業学科）

【1 群午前】 7月23日(木)～7月29日(水) (9:00～10:40)(10:50～12:30) ※7月26日(日)は授業実施せず

【受講料振込時注意】
対面科目 15,000 円×受講科目数、オンライン科目 20,000 円×受講科目数

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
全学部（教養）		1～4	○		文学	中澤　忠之	2	オンライン	※	30001
			○	○	英語 S ［1］	平野井　ちえ子	1	オンライン	あり	31001
全学部（専門）		1～4	○		総合特講	阿部　俊弘	2	オンライン	※	37001
		2～4	○	○	［注1］情報学入門［1］［データ演習］	児玉　靖司	2	対面	あり	38002
法		2～4	○	○	英米法	中田　裕子	2	オンライン	※	33001
			○		［注2］政治学	面　一也	2	オンライン	※	33002
文	日文	1～4	○	○	日本文芸研究特講・中世	深澤　希望	2	オンライン	※	34001
	史	2～4			史学概論	柴田　隆功	2	オンライン	※	35001
		3～4			［注3］史学演習（西洋）	皆川　卓	2	対面	あり	35002
	地	2～4	○	○	人文地理学特講	佐々木　達	2	オンライン	※	36002
		3～4			史学概論	柴田　隆功	2	オンライン	※	35001
経済	経	2～4	○	○	［注1］コンピュータ入門［1］［データ演習］	児玉　靖司	2	対面	あり	38003
教職		2～4		○	［注4］教育方法論(ICT 活用を含む)［平成 28 年改正法］	中園　有希	2	オンライン	※	39001
				○	［注4］教育方法論(ICT 活用を含む)［平成 10 年改正法］	中園　有希	2	オンライン	※	39002
				○	［注2］【教職】政治学	面　一也	2	オンライン	※	33003

【受講料（1 科目あたり）】……対面科目：15,000 円　オンライン科目：20,000 円　※開講形態により金額が異なります。
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。
【※】……「抽選の有無」欄に「※」と記載された科目は、想定を大幅に超える履修申請があった場合には、抽選を行い、受講者を決定します。

［注 1］経済学部経済学科生が履修できる科目は「コンピュータ入門」、その他の所属の学生は「情報学入門」です。
［注 2］他学科の教職希望者・教職生も、入学年度・所属学科により教職科目として受講できる場合があります。
ただし、他学科の本科生の場合は卒業所要単位に含まれません。
教職生で「政治学」受講希望者は、教職の科目一覧に記載している時間割コード（33003）で登録してください。
詳細は『教員免許状取得の手引き』各課程表を確認してください。
［注 3］スクーリング申請時までに、「西洋史概説」を 4 単位修得済であることが受講条件となります。
［注 4］適用法令により、登録する時間割コードが異なります。2018 年度以前入学者は旧法（平成 10 年改正法）適用、2019 年度以降入学者は原則として、新法（平成 28 年改正法）適用となります。自身の適用法令を確認のうえ履修してください。

【1群午後】 7月23日(木)～7月29日(水) (13:10～14:50)(15:00～16:40) ※7月26日(日)は授業実施せず

【受講料振込時注意】
対面科目 15,000 円×受講科目数、オンライン科目 20,000 円×受講科目数

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
全学部(教養)		1～4	○		自然地理学	丸本　美紀	2	オンライン	※	30004
			○	○	英語S［2］	高井　美紀子	1	オンライン	あり	31002
全学部(専門)		2～4	○	○	［注1］情報学入門［2］［表計算］	入戸野　健	2	対面	あり	38005
法律		3～4	○	○	国際法総論	田中　佐代子	2	オンライン	※	33004
文	日文	2～4			日本文芸研究特講・音楽芸能史	本塚　亘	2	オンライン	※	34002
	史	3～4			［注2］史学演習（日本）	松本　剣志郎	2	対面	あり	35003
					日本中世史	仁平　義孝	2	オンライン	※	35004
	地	2～4	○		自然地理学特講	前杢　英明	2	オンライン	※	36001
			○	○	［注3］地誌学特講	前畑　明美	2	オンライン	※	36003
経済	経	2～4			経営学特講	大木　良子	2	オンライン	※	38004
	商	2～4			経営学特講	大木　良子	2	オンライン	※	38004
			○	○	［注1］コンピュータ入門［2］［表計算］	入戸野　健	2	対面	あり	38006

【受講料（1科目あたり）】……対面科目：15,000 円　オンライン科目：20,000 円　※開講形態により金額が異なります。
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。
【※】……「抽選の有無」欄に「※」と記載された科目は、想定を大幅に超える履修申請があった場合には、抽選を行い、受講者を決定します。

［注1］経済学部経済学科生が履修できる科目は「コンピュータ入門」、その他の所属の学生は「情報学入門」です。
［注2］スクーリング申請時までに、「日本史概説」を4単位修得済であることが受講条件となります。
［注3］教職生・選科生で履修を希望する場合は教務担当（文学部担当）（03-3264-6374）宛に電話でご連絡ください。Web 学習サービスからの申請は出来ません。

【１群夜間】 7月23日(木)～7月29日(水) (18:00～19:40)(19:45～21:25) ※7月26日(日)は授業実施せず

【受講料振込時注意】
対面科目 15,000 円×受講科目数、オンライン科目 20,000 円×受講科目数

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
全学部（教養）		1～4	○	○	［注1］日本史	矢越　葉子	2	オンライン	※	30002
			○	○	英語Ｓ［３］	鈴木　博雄	1	オンライン	あり	31003
全学部（専門）		2～4	○	○	［注2］情報学入門［3］［データベース］	渡辺　英人	2	対面	あり	38009
法		2～4	○	○	物権法	小林　文子	2	オンライン	※	33005
経済	経	1～4	○		簿記Ｉ	川島　健司	2	オンライン	※	38007
		2～4	○	○	［注2］コンピュータ入門［3］［データベース］	渡辺　英人	2	対面	あり	38010
		3～4	○	○	日本経済論Ａ	秋元　大輔	2	オンライン	※	37002
	商	1～4	○	○	簿記Ｉ	川島　健司	2	オンライン	※	38007
		3～4	○		日本経済論Ｉ	秋元　大輔	2	オンライン	※	37003
				○	人的資源管理論Ｉ	吉田　航	2	オンライン	※	38008

【受講料（1 科目あたり）】……対面科目：15,000 円　オンライン科目：20,000 円　※開講形態により金額が異なります。
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。
【※】……「抽選の有無」欄に「※」と記載された科目は、想定を大幅に超える履修申請があった場合には、抽選を行い、受講者を決定します。

［注 1］教職生は、入学年度・所属学科により履修ができます。詳細は『教員免許状取得の手引き』各課程表を確認してください。
［注 2］経済学部経済学科生が履修できる科目は「コンピュータ入門」、その他の所属の学生は「情報学入門」です。

【２群前半集中】７月 30 日（木）～８月１日（土）
(9:00～10:40)(10:50～12:30) (13:30～15:10)(15:20～17:00)※「現地研究」は2泊3日間の合宿授業

※前半集中は前半３日間（7/30 ～ 8/1）の集中授業です。
９：00 ～ 17：00 まで授業時間であるため、開講時間帯が重複する同群他科目の受講はできません。

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
文	地	3～4			現地研究	山口　隆子	1	対面	あり	36007
					写真・読図演習（１）	八木　浩司	2	対面	あり	36008

【受講料（1 科目あたり）】……対面科目：15,000 円
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。

【２群後半集中】８月３日（月）～８月５日（水）
※「現地研究」は２泊３日間の合宿授業

※後半集中は後半３日間（8/3 ～ 8/5）の集中授業です。
９：00 ～ 17：00 まで授業時間であるため、開講時間帯が重複する同群他科目の受講はできません。

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
文	地	3～4			現地研究	米家　志乃布	1	対面	あり	36009

【受講料（1 科目あたり）】……対面科目：15,000 円
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。

【2群午前】 7月30日(木)～8月5日(水) (9:00～10:40)(10:50～12:30) ※8月2日(日)は授業実施せず

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
全学部（教養）		1～4	○	○	［注1］哲学	鵜澤　和彦	2	対面		30003
			○		物理学３［実験］	井坂　政裕	2	対面	あり	30007
			○	○	英語Ｓ［４］	吉田　季実子	1	対面	あり	31004
			~~○~~	~~○~~	~~英語Ｓ［５］~~	~~JAMES O ESSEX~~	~~1~~	~~対面~~	~~あり~~	~~31005~~
			○	○	スポーツ総合演習	魚住　智広	2	対面	あり	32002
全学部（専門）		2～4	○	○	［注2］情報学入門［4］［表計算］	髙田　美樹	2	対面	あり	38012
法		2～4	○		法律学特講	國分　典子	2	対面		33006
			○		法律学特講	石井　宏司	2	対面		33007
		3～4	○		倒産法	杉本　和士	2	対面		33008
文	日文	1～4	○	○	日本文芸学概論	川鍋　義一	2	対面		34003
			○	○	日本文芸研究特講・近世	牧野　悟資	2	対面		34006
					リポート作成基礎講座	細沼　祐介	2	対面	あり	34010
		2～4			文学概論	山田　稔	2	対面		34004
			○	○	日本文芸史Ｉ	森　陽香	2	対面		34005
					中国文芸史	遠藤　星希	2	対面		34007
			○	○	日本文法論	尾谷　昌則	2	対面		34008
		3～4	○	○	書道実技	井澤　秀彦	1	対面	あり	34009
	史	2～4	［注3］		東洋史概説	塩沢　裕仁	2	対面		35005
		3～4			［注4］史学演習（日本）	内藤　一成	2	対面	あり	35007
					日本史特講（日本仏教史）	岡野　浩二	2	対面		35008
	地	3～4	○	○	［注5］東洋史概説	塩沢　裕仁	2	対面		35006
					日本史特講（日本仏教史）	岡野　浩二	2	対面		35009
					人文地理学演習	甲斐　智大	2	対面	あり	36005
経済	経	2～4	○		経済学特講	宇都宮　仁	2	対面		37004
					経営学特講	山本　仁志	2	対面		38011
			○	○	［注2］コンピュータ入門［4］［表計算］	髙田　美樹	2	対面	あり	38013
	商	2～4	○		経済学特講	宇都宮　仁	2	対面		37004
					経営学特講	山本　仁志	2	対面		38011
教職		2～4		○	［注6］教育原理［平成 28 年改正法］	森　和宏	2	対面		39003
				○	［注6］教育原理［平成 10 年改正法］	森　和宏	2	対面		39004

（5月26日更新）

【受講料（1 科目あたり）】……対面科目：15,000 円
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。

［注 1］教職生は、入学年度・所属学科により履修ができます。詳細は『教員免許状取得の手引き』各課程表を確認してください。
［注 2］経済学部経済学科生が履修できる科目は「コンピュータ入門」、その他の所属の学生は「情報学入門」です。
［注 3］史学科の選科生・教職生で「東洋史概説」受講希望者は、地理学科の科目一覧に記載している時間割コード（35006）で登録してください。
［注 4］スクーリング申請時までに、「日本史概説」を 4 単位修得済であることが受講条件となります。
［注 5］他学科の教職希望者・教職生も、入学年度・所属学科により教職科目として受講できる場合があります。ただし、法律学科、経済学科、商業学科の本科生の場合は卒業所要単位に含まれません。詳細は『教員免許状取得の手引き』各課程表を確認してください。
［注 6］適用法令により、登録する時間割コードが異なります。2018 年度以前入学者は旧法（平成 10 年改正法）適用、2019 年度以降入学者は原則として、新法（平成 28 年改正法）適用となります。自身の適用法令を確認のうえ履修してください。

【2群午後】 7月30日(木)～8月5日(水) (13:10～14:50)(15:00～16:40) ※8月2日(日)は授業実施せず

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
全学部(教養)		1～4	○		生物学３［実験］	大槻　涼	2	対面	あり	30006
			○	○	英語Ｓ［６］	Daniel Dusza	1	対面	あり	31006
			○	○	独語Ｓ	三ツ石　祐子	1	対面		31009
			○	○	仏語Ｓ	柴崎　秀穂	1	対面		31010
全学部(専門)		2～4	○	○	［注1］情報学入門［5］［データ演習］	髙田　美樹	2	対面	あり	38015
法		2～4	○		法律学特講	武生　昌士	2	対面		33010
		3～4	○	○	労働法	山本　圭子	2	対面		33009
		4	○	○	［注2］社会経済学Ａ	舩木　惠子	2	対面	あり	37005
文	日文	1～4	○	○	日本言語学概論	間宮　厚司	2	対面		34011
			○	○	日本文芸研究特講・中古	庄司　敏子	2	対面		34012
		2～4	○	○	日本文芸研究特講・現代	関口　雄士	2	対面		34013
					日本文芸研究特講・韻文	土屋　聡	2	対面		34014
					日本文芸研究特講・演劇	上野　火山	2	対面		34015
		3～4			卒業論文作成講座	菊間　晴子	2	対面	あり	34016
	史	1～4	［注3］		日本史概説	安田　寛子	2	対面		35010
		2～4	［注4］		西洋史概説	内田　康太	2	対面		35012
		3～4			日本史特講（対外関係史）	杉本　一樹	2	対面		35014
	地	3～4	○	○	［注5］日本史概説	安田　寛子	2	対面		35011
			○	○	［注5］西洋史概説	内田　康太	2	対面		35013
					自然地理学演習	小寺　浩二	2	対面	あり	36006
			○	○	［注2］社会経済学Ａ	舩木　惠子	2	対面	あり	37005
経済	経	1～4	○	○	［注2］社会経済学Ａ	舩木　惠子	2	対面	あり	37005
		2～4	○		経済学特講	中田　大悟	2	対面		37007
					経営学特講	千葉　敦	2	対面		38014
			○	○	［注1］コンピュータ入門［5］［データ演習］	髙田　美樹	2	対面	あり	38016
	商	2～4	○		経済学特講	中田　大悟	2	対面		37007
					経営学特講	千葉　敦	2	対面		38014
		3～4	○	○	社会経済学Ｉ	舩木　惠子	2	対面	あり	37006

【受講料（1科目あたり）】……対面科目：15,000円
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。

［注1］経済学部経済学科生が履修できる科目は「コンピュータ入門」、その他の所属の学生は「情報学入門」です。
［注2］史学科の教職希望者・教職生も、入学年度により教職科目として受講できる場合があります。
ただし史学科の本科生の場合は卒業所要単位に含まれません。
詳細は『教員免許状取得の手引き』各課程表を確認してください。
［注3］史学科の選科生・教職生で「日本史概説」受講希望者は、地理学科の科目一覧に記載している時間割コード（35011）で登録してください。
［注4］史学科の選科生・教職生で「西洋史概説」受講希望者は、地理学科の科目一覧に記載している時間割コード（35013）で登録してください。
［注5］他学科の教職希望者・教職生も、入学年度・所属学科により教職科目として受講できる場合があります。
ただし、法律学科、経済学科、商業学科の本科生の場合は卒業所要単位に含まれません。
詳細は『教員免許状取得の手引き』各課程表を確認してください。

【2群夜間】 7月30日(木)～8月5日(水) (18:00～19:40)(19:45～21:25) ※8月2日(日)は授業実施せず

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
全学部（教養）		1～4	○		基礎特講	荻　健瑠	2	対面		30005
			○	○	英語S［7］	小田井　勝彦	1	対面	あり	31007
全学部（専門）		1～4	○		総合特講	小祝　慶紀	2	対面	あり	37008
		2～4	○	○	［注1］情報学入門［6］［データベース］	渡辺　英人	2	対面	あり	38019
経済	経	2～4			経営学特講	小池　祐二	2	対面		38017
					経営学特講	津村　将章	2	対面		38018
			○	○	［注1］コンピュータ入門［6］［データベース］	渡辺　英人	2	対面	あり	38020
	商	2～4			経営学特講	小池　祐二	2	対面		38017
					経営学特講	津村　将章	2	対面		38018

【受講料（1科目あたり）】……対面科目：15,000円
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。

［注1］経済学部経済学科生が履修できる科目は「コンピュータ入門」、その他の所属の学生は「情報学入門」です。

【3群終日】 8月6日（木）～8月8日（土）
(9：00～10：40)（10：50～12：30）（13：30～15：10）（15：20～17：00）

学部	学科	学年	選科生	教職生	科目名	担当教員	単位	開講形態	抽選の有無	時間割コード
全学部（教養）		1～4	○	○	英語S［8］	金谷　優子	1	対面	あり	31008
			○	○	健康・スポーツ科学概論	大久保　寛之	2	対面		32001
全学部（専門）		1～4	○		総合特講	王　キョウ	2	対面	あり	37009
法		2～4	○	○	法哲学	大上　尚史	2	対面		33011
文	日文	1～4			リポート作成基礎講座	山口　恭子	2	対面	あり	34017
	史	2～4			日本考古学	小倉　淳一	2	対面		35017
		3～4			［注1］史学演習（東洋）	兼平　充明	2	対面	あり	35015
					東洋史特講（中国現代史）	齋藤　勝	2	対面		35016
	地	3～4			東洋史特講（中国現代史）	齋藤　勝	2	対面		35016
経済	経	2～4			経営学特講	渋瀬　雅彦	2	対面		38021
					経営学特講	齋藤　邦明	2	対面		38022
	商	2～4			経営学特講	渋瀬　雅彦	2	対面		38021
					経営学特講	齋藤　邦明	2	対面		38022
教職		2～4		○	［注2］教育心理学［平成28年改正法］	田澤　実	2	対面		39005
				○	［注2］教育心理学［平成10年改正法］	田澤　実	2	対面		39006

【受講料（1科目あたり）】……対面科目：15,000円
【抽選あり科目】……「抽選の有無」欄に「あり」と記載された科目は、履修申請後に抽選を行い、受講者を決定します。

［注1］スクーリング申請時までに、「東洋史概説」を4単位修得済であることが受講条件となります。
［注2］適用法令により、登録する時間割コードが異なります。2018年度以前入学者は旧法（平成10年改正法）適用、2019年度以降入学者は原則として、新法（平成28年改正法）適用となります。自身の適用法令を確認のうえ履修してください。

使用テキスト一覧

・使用テキストは、この一覧表の内容のほかにも指示や説明がある場合があります。**事前に必ず各科目のシラバスで詳細を確認してください。**
・テキスト名の後ろに【※】があるものについては、**一覧表の下に補足がありますので必ず確認してください。**
・テキスト（市販本）は、最寄りの書店または法政大学生協市ケ谷購買書籍部（以下生協）で各自購入してください。
・生協の通信販売を利用し購入する場合は、生協の Web サイトから申し込んでください。詳細は 2026 年度『学習のしおり』p.39 を参照してください。なお、申し込みから、到着までに数週間要します。

群	時間	科　目 （担当教員）	教科書コード	テキスト（教科書）	編・著者名	出版社	法政生協販売価格（税送料込）
1 群	午前	英語Ｓ［1］ （平野井　ちえ子）	N-001	A Taste of English: Food and Fiction（フィクションにみる食文化） ISBN978-4-255-15528-9		朝日出版社	1,980 円
1 群	午前	政治学 （面　一也）	N-002	『政治学 第 2 版』2022 年、2,420 円	川出良枝、谷口将紀編著	東京大学出版会	2,530 円
1 群	午後	英語Ｓ［2］ （高井　美紀子）	N-004	World Travelers: A Learning Journey with Videos from BBC's The Travel Show、 【出版年】2026 年、【価格】3300 円	Rima Uraguchi、Yukiko Takeoka、Tom Dillon	金星堂	3,740 円
1 群	午後	国際法総論 （田中　佐代子）	N-005	『国際法〔第 2 版〕』（2022 年）	玉田大・水島朋則・山田卓平	有斐閣	2,090 円
			N-006	『国際法で世界がわかる 新版』（2025 年）	北村朋史ほか編	岩波書店	3,410 円
1 群	午後	情報学入門［2］［表計算］／コンピュータ入門［2］［表計算］ （入戸野　健）	N-007	「30 時間でマスター Excel2021」 ISBN978-4-407-35940-4	実教出版企画開発部	実教出版	1,210 円
1 群	夜間	英語Ｓ［3］ （鈴木　博雄）	N-008	Premium Reader: Intermediate』 【ISBN：978-4-7647-3910-9】		金星堂	2,310 円
1 群	夜間	物権法 （小林　文子）	N-009	『NBS 物権法（第 3 版）』、2022 年	秋山靖浩ほか	日本評論社	1,980 円
1 群	夜間	人的資源管理論Ⅰ （吉田　航）	N-011	『人的資源管理：事例とデータで学ぶ人事制度』、2025 年、￥2,800+ 税	佐野嘉秀・池田心豪・松永伸太朗著	ミネルヴァ書房	3,190 円
2 群	午前	哲学 （鵜澤　和彦）	N-012	『哲学の変換と知の越境ー伝統的思考法を問い直すための手引き』、 2019 年、本体価格 3,000 円 + 税 ISBN 978-4-588-13026-7	牧野英二・小野原雅夫・山本英輔・齋藤元紀	法政大学出版局	3,410 円
2 群	午前	英語Ｓ［4］ （吉田　季実子）	N-013	AMBITIONS Intermediate （4 技能統合型で学ぶ英語コース：中級編）、￥2,100（税込￥2,310）	VELC 研究会教材開発グループ、望月正道、静哲人、熊澤孝昭編著	金星堂	2,420 円

群	時間	科　目 （担当教員）	教科書 コード	テキスト（教科書）	編・著者名	出版社	法政生協 販売価格 (税送料込)
~~2 群~~	~~午前~~	~~英語Ｓ［5］ （ＪＡＭＥＳ　Ｏ ＥＳＳＥＸ）~~	~~N-014~~	~~Voices 4、ISBN: 9780357458839~~		~~Cengage~~	~~4,092 円~~
2 群	午前	倒産法 （杉本　和士）	N-015	『倒産法（LEGAL QUEST シリーズ）』、2024 年	杉本和士 ほか	有斐閣	3,630 円
2 群	午前	日本文芸学概論 （川鍋　義一）	N-016	『大つごもり・十三夜　他五篇』	樋口一葉	岩波文庫	737 円
			N-017	『にごりえ・たけくらべ』	樋口一葉	岩波文庫	616 円
			N-018	『羅生門・鼻・芋粥・偸盗』	芥川龍之介	岩波文庫	737 円
			N-019	『地獄変・邪宗門・好色・藪の中 他七篇』	芥川龍之介	岩波文庫	880 円
2 群	午前	日本文法論 （尾谷　昌則）	N-020	『表現を味わうための日本語文法』、(学術 489)	森山卓郎著	岩波現代文庫	1,562 円
2 群	午前	書道実技 （井澤　秀彦）	N-021	『国語科書写の理論と実践』	全国大学書写書道教育学会編	萱原書房	生協に問い合わせください
				通教テキスト「書道教本」　【※ 1】	井澤　秀彦	法政大学通信教育部	
2 群	午前	日本史特講 （日本仏教史） （岡野　浩二）		通教テキスト『日本史特講（日本仏教史）』、2023 年　【※ 2】	岡野浩二	法政大学通信教育部	
2 群	午前	人文地理学演習 （甲斐　智大）	N-022	『地域調査のはじめかた』（分野編）	田中雅大・紀坂本優紀編	ナカニシヤ出版	生協に問い合わせください
2 群	午後	独語Ｓ （三ツ石　祐子）	N-023	『＜音声 DL BOOK ＞これからはじめるドイツ語入門』、2021 年初版 ￥2,000 ＋税 ISBN 978-4-14-035169-7 C0084	高橋亮介著	NHK 出版	2,310 円
2 群	午後	仏語Ｓ （柴崎　秀穂）	N-024	『新装　カフェ・フランセ』	ニコラ・ガイヤール他著	朝日出版社	2,750 円
2 群	午後	労働法 （山本　圭子）	N-025	『ファーストステップ労働法』 2020 年、2900 円＋税	藤本茂・沼田雅之・山本圭子・細川良	エイデル研究所	2,640 円
2 群	午後	日本言語学概論 （間宮　厚司）	N-026	『万葉異説［増補版］』 2021 年、2000 円＋税	間宮厚司	森話社	2,310 円
2 群	午後	経済学特講 （中田　大悟）	N-027	『社会政策 -- 福祉と労働の経済学（有斐閣アルマ）』（新版）、2025 年、¥2,970、ISBN 978-4641222403	駒村康平・山田篤裕・四方理人・田中聡一郎・丸山桂著	有斐閣	3,080 円
2 群	夜間	英語Ｓ［7］ （小田井　勝彦）	N-028	『Reading Traveller 1 Initial Steps』(2025)	Alexander Farrell	松柏社	2,750 円
2 群	夜間	総合特講 （小祝　慶紀）	N-029	『ケースからはじめよう　法と経済学』、2017、2,600 ＋税	福井秀夫	日本評論社	2,970 円
2 群	夜間	経営学特講 （小池　祐二）	N-030	『絶望を希望に変える経済学　社会の重大問題をどう解決するか』（2024）【※ 3】	A. バナジー・E. デュフロ	日経ビジネス人文庫	1,650 円
3 群	終日	英語Ｓ［8］ （金谷　優子）	N-034	TED TALKS 21st Century Reading 1, ISBN 978-1-305-26459-5		Cengage Learning	3,828 円
3 群	終日	法哲学 （大上　尚史）	N-031	『あぶない法哲学ーー常識に盾突く思考のレッスン』2020 年 900 円＋税	住吉雅美	講談社現代新書	1,210 円
3 群	終日	リポート作成基礎講座 （山口　恭子）		通教テキスト『日本文学科のしおり』【※ 4】		法政大学通信教育部	

（5月26日更新）

群	時間	科　目 （担当教員）	教科書 コード	テキスト（教科書）	編・著者名	出版社	法政生協 販売価格 （税送料込）
3 群	終日	史学演習（東洋） （兼平　充明）	N-033	漢和辞典　【※ 5】 全訳漢辞海　第五版		三省堂	3,630 円
3 群	終日	総合特講 （王　キョウ）	N-032	University Success Reading Intermediate to High-Intermediate (Student Book, First Edition) 、2018	SteenBurg, C.	Pearson Education	4,708 円

【※ 1】生協でのお取り扱いはありません。お手元にテキストがない場合は 2026 年度「学習のしおり」p.38 を確認し、「教材交付願」で購入してください。

【※ 2】生協でのお取り扱いはありません。お手元にテキストがない場合は 2026 年度「学習のしおり」p.38 を確認してください。

【※ 3】2020 年に出版された単行本と同じものです。

【※ 4】生協でのお取り扱いはありません。お手元にテキストがない場合は 2026 年度「学習のしおり」p.38 を確認し、「補助教材・物品注文書」で購入してください。

【※ 5】シラバスにおいて出版社等の指定はないため、記載のものでなくてもよい。

【問い合わせ先（法政大学生協で注文・購入の場合）】
法政大学生協市ケ谷購買書籍部（富士見ゲート店）：TEL 03-3265-4952

宿舎の紹介

問い合わせ先：学生担当

宿舎を紹介します。詳細については５月１日（金）以降 Web 学習サービスの information に掲載しますので参照してください。

宿泊希望者は、**希望する宿舎へ直接申し込んでください。必ず「法政大学通信教育部のスクーリング受講生である」旨を伝えて、**予約してください。

利用の際は各宿舎のルールに従っていただくようお願いします。

宿舎名	概要
東京セントラル ユースホステル	**【住所・連絡先】**東京都新宿区神楽河岸 1-1 セントラルプラザ 18F（大学まで徒歩５～８分） TEL：03-3235-1107　Fax：03-3267-4000　E-mail：tcyh@jyh.jp **【料金】**男女別相部屋　１泊素泊まり　ユースホステル会員 3,960 円 / 一般 4,620 円、朝食（必要日前日までに要申込、追加料金 880 円） **【申し込み方法】**宿泊希望最終日の１カ月前から Fax、E-mail で申込可（住所、氏名、性別、年齢、学生証番号、Fax 番号、宿泊期間、**法政大学通信教育部生**と明記） **【宿泊決定通知方法】**申し込み方法と同様の方法で通知 **【支払方法】**宿泊当日チェックイン時
株式会社 共立メンテナンス	**●学生会館ドーミーの利用** 寮長寮母住込みの各学生会館に滞在することができます（どこの会館となるかは空室状況等を踏まえ共立メンテナンスで決定いたします）。 **1. 問い合わせ先** 株式会社共立メンテナンス学生会館事務局　TEL：0120-88-1030 **2. 料金** 朝・夕２食サービスで１日 7,480 円（税込）※ただし日祝第５土曜日など食事がないときも料金に変更はなし。 **3. 本学学生の利用実績** 2025 年夏期スクーリング実施時は約 15 名の方が利用しました。 **4. 申込方法** 右記 QR コードよりご利用日の 10 日前までにお申込みください。 **5. 備考** 空室状況によりご希望の会館にご案内できない可能性もございますので、予めご了承ください。
	●リフレフォーラムの利用 研修施設とホテルが一体となった施設。24 時間フロント対応可能で、朝食・夕食つきです。学校まで乗り換え不要でアクセス良好です。 **1. 問い合わせ先** リフレフォーラム　TEL：03-5609-1201 **2. 料金** 朝・夕２食サービスで１日 9,860 円（税込）※変動する可能性があります。 **3. 申込方法** お電話にてお問合せください。その際、「法政大学のスクーリング」とお伝えをお願いします。 **4. 備考** 予約状況によってご案内出来かねる可能性もございます。予めご了承ください。

教材

お問い合わせ先：学生担当

2026 年度 補助教材の訂正・補足について（学習のしおり／設題総覧／法政通信／テキスト／リポートノート）

2026 年度補助教材に訂正・補足が発生しています。訂正・補足内容の詳細は下記 Web ページよりご覧ください。以下、補足事項です。

※2026 年 3 月 1 日以降に「学習のしおり」で訂正・補足が発生しています。特に注意が必要なため、訂正内容を下記のとおり本紙にも掲載しております。

※通信学習科目のテキスト（指定市販本）は、改版、品切れなどの理由により年度途中に追加・変更になる場合がございます。

URL：https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/topics/20260302_6371.html

2026 年度『学習のしおり』の訂正

当該ページ	当該箇所	訂正内容
119 ページ	単位修得試験・メディアスクーリング試験実施予定表	盛岡会場の会場名変更 ※住所や試験実施月には変更ございません。 【変更前】 アイーナ **【変更後】** **キオクシア　アイーナ**
120 ページ	単位修得試験・メディアスクーリング試験実施予定表	石川会場の試験実施月変更 【変更前】 石川県教育会館で 1/24 に単位修得試験・メディアスクーリング試験を実施 **【変更後】** **石川会場では 1/24 の単位修得試験・メディアスクーリング試験を実施いたしません。**
121 ページ	単位修得試験・メディアスクーリング試験実施予定表	大阪会場の会場名変更 ※住所や試験実施月には変更ございません。 【変更前】 ツイン 21MID タワー会議室 **【変更後】** **TKP 大阪京橋カンファレンスセンター**

学生生活

お問い合わせ先：学生担当

2026 年度 法政大学通信教育部奨学金・村山務奨学金の募集について

例年 5 月中旬頃に募集を開始しておりましたが、今年度は 6 月中旬頃に募集を開始します。募集開始の周知は Web 学習サービスにて行います。その他の詳細は法政通信 6 月号、法政大学通信教育部 Web サイトにてご確認ください。

日本学生支援機構奨学生「在学猶予願」の申請について

本学へ入学する以前に日本学生支援機構の奨学生であった者、または本学において同機構の奨学生となり引き続き在学している本科生は、スカラネット・パーソナルから「在学猶予願」申請を行うことで返還開始時期が猶予されます（2026 年度『学習のしおり』pp.158-159 参照）。

なお、後期生で 2026 年 10 月～ 2027 年 9 月の猶予申請を行う場合は、2026 年 10 月以降に行ってください（今年度の学費納入確認後に手続きを行います）。なお、スカラネット・パーソナルからの「在学猶予願」申請ができない場合は、「在学届」の提出が必要となります。学生担当までお問合せください。

必ず新年度学費を納入後に申請してください（納入がないと在学証明ができません）。

スカラネット・パーソナルからの「在学猶予願」を申請する場合

1. **入力期限　2026 年 6 月 3 日（水）**
   期限内に入力がない場合は、2026 年 10 月からの引き落としに猶予処理が間に合わない場合があります。なお、既に返還開始となっている方は上記期限にかかわらず早急に提出してください。
2. **入力項目（補足）**
   【願出入力画面】：2026 年度『学習のしおり』 p .158 を参照のうえ、入力してください。
   【現在校在学状況入力画面】：2026 年度『学習のしおり』 p .159 を参照のうえ、入力してください。
   ※2020 年 4 月以降に適用可能な在学猶予期間は通算 10 年（120 か月）（2020 年 3 月までに適用された期間は含みません）までとなっていますのでご注意ください。

2026 年度日本学生支援機構奨学生について（貸与型）

2026 年度夏期スクーリングで 8 単位（または 4 科目）以上履修する予定の学生を対象に、日本学生支援機構奨学生を募集します。なお、第一種奨学金（無利子）に加えて、第二種奨学金（有利子）も募集します。貸与金額などが異なりますので、希望する学生は、下記申請要項をよく読んで、期日内に申請手続きを行ってください。（申請要項は、法政大学通信教育部 Web サイトの学費サポート制度「奨学金応募・手続書式一覧」ページにも掲載しております。）

夏期スクーリング貸与奨学金申請要項

https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/common/doc/admission/tuition-support/scholarship-application/shinsei-schooling.pdf

※内容を確認の上、申請要項に記載の入力フォームから「申請書類」を大学へ請求してください。（フォームの受付期間は **5 月 7 日（木）～ 7 月 10 日（金）**です。）

＜参考：日本学生支援機構「貸与奨学金案内（通信教育）」＞

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/__icsFiles/afieldfile/2026/03/09/annaitusin.pdf

「通信教育（大学・短期大学・専修学校専門課程）及び放送大学全科履修生の方」の貸与奨学金リーフレットをご参照ください。

令和8年度大学等奨学生採用候補者（給付奨学金が予約採用になっている方）へ

令和８年度大学等奨学生採用候補者（給付奨学金が予約採用になっている方）の学生は、下記申請要項をよく読んで期日内に**「採用候補者決定通知【提出用】」を大学へ提出**してください。（申請要項は、法政大学通信教育部 Web サイトの学費サポート制度「奨学生応募・手続書式一覧」ページにも掲載しております。）

※貸与奨学金のみ採用候補となっている方は、予約採用では貸与奨学金をお申込みいただけません。（通信教育課程において、貸与奨学金は予約採用の取扱いがないためです。）

（予約採用）高等教育の修学支援新制度（給付奨学金と授業料等減免）【春募集】申請要項

https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/common/doc/admission/tuition-support/scholarship-application/shinsei-shinnyusei.pdf

※**令和８年度の「採用候補者決定通知」をお持ちの方のみが対象**です。

＜参考：日本学生支援機構「予約採用に決定された方へ」＞

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/yoyaku/yoyakukouhosha/index.html

高等教育の修学支援制度：日本学生支援機構奨学金（給付型）と授業料・入学金減免

2020 年 4 月から始まった「高等教育の修学支援新制度」は返還を要しない給付型奨学金と授業料・入学金の免除または減額する制度です。**家計に係る基準および学業成績に係る基準の要件を満たす場合**、支援を受けることが出来る制度です。

また、2025 年度より制度が更に拡充され、多子世帯を対象に、**学業成績に係る基準の要件を満たす場合**には、所得制限なく授業料等減免支援が行われます。

法政大学通信教育部も支援の対象の大学になっています。希望する学生は、下記申請要項をよく読んで、期日内に申請手続きを行ってください。（申請要項は、法政大学通信教育部 Web サイトの学費サポート制度「奨学生応募・手続書式一覧」ページにも掲載しております。）

高等教育の修学支援新制度（給付奨学金と授業料等減免）【春募集】申請要項

https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/common/doc/admission/tuition-support/scholarship-application/shinsei-zaigakusei.pdf

＜参考：日本学生支援機構「奨学金の制度（給付型）」＞

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/index.html

学費・諸手続き

【注意事項】

通学証明書・学割証とも、受講科目が「現地研究」もしくは「実際にキャンパスへ通学する」受講形態であることが発行条件となります。オンライン形式で学習する開講科目については発行対象となりませんのでご注意ください。

夏期スクーリング通学証明書について

お問い合わせ先：総務担当

夏期スクーリング受講者が通学定期券を購入するための通学証明書を発行します。申請・発行日程などについては、以下のとおりです。

通学証明書（通学定期券（1カ月）の購入）

（1）初めて通学証明書を発行する本科生（科目等履修生は不可）

通学定期券の使用開始日	2026年7月16日（木）以降
申請受付・発行	（1）郵便での申請受付・発行および送付 〈受付期間〉2026年6月24日（水）～7月29日（水） ※2026年度『学習のしおり』p.187を参照し、巻末の「通学証明書申請用紙」をご利用のうえ手続きしてください。履修申請および受講料の入金を確認後、通学証明書を発行、送付します。 〈発行予定日〉 **7月8日（水）までに大学へ申請書が到着した場合は、7月16日（木）に発送の予定です。** その後は到着後、随時処理し発送します。スクーリング登録、申請内容に不備などがある場合は、発行が遅れることがあります。 （2）通信教育部窓口での申請受付・発行 〈受付期間〉2026年6月24日（水）～8月5日（水） ※開室時間は通信教育部Webサイトでご確認ください。 〈提示物〉①スクーリング受講料の振込完了がわかるもの（ご利用明細等） ②学生証（最新かつ有効な裏面シールを貼付済のもの） 「通学証明書申請用紙」記入と上記提示物①②の確認後、通学証明書を発行します。
その他	※2026年8月6日（木）以降は発行しません。 ※通学証明書発行の後、受講を取りやめる場合は、通学証明書を返却してください。

（2）2024年度以降に、通学定期券を購入済みの本科生（科目等履修生は不可）

基本的に、各駅の定期券券売機で、「通学証明書」を提出することなく継続購入することが可能です。

【注意】

・通学定期券の購入対象となるのは、本学の指定する会場で春・夏・秋・冬期スクーリングを受講する場合のみです。
上記スクーリングを受講することなく通学定期券を継続購入することはできません。

・鉄道各社の運用により、通学証明書の提出を求められた場合（券売機での継続購入ができない場合）は、上記（1）のとおり通学証明書を申請してください。
通学区間の変更、鉄道各社で定めている期間に継続購入が無かった場合は、通学証明書が必要となります。

（3）以前に発行した通学証明書の「卒業予定年月日」を超えて再度定期券を購入したい場合

・再度通学証明書の発行および鉄道会社への提出が必要です。

学生旅客運賃割引証（学割証）の申請

お問い合わせ先：総務担当

学割証は JR（一部の私鉄を含む）の片道乗車区間が 101km 以上の場合に本科生のみ申請できます。

2026 年度『学習のしおり』pp.186-187 を参照し、「学生割引証交付願」に必要事項を記入のうえ利用日の 2 週間前までを目安に申請してください。「学生割引証交付願」は通信教育部 Web サイトからダウンロード可能です。

※実際に会場へ出席する試験・行事・スクーリングが対象です。

※指定券類は学割の対象となりませんので購入を急ぐ場合は学割証の到着を待たずに予め購入しておいてください。

対象	学割証有効期間	その他特記事項
夏期スクーリング	〔1 群〕 7 月 16 日（木）～ 8 月 3 日（月） ※対面開講科目のみ対象 〔2 群〕 7 月 20 日（月）～ 8 月 10 日（月） 〔3 群〕 7 月 27 日（月）～ 8 月 13 日（木）	(1) 郵便での申請受付・発行および送付 〈受付期間〉2026 年 6 月 24 日（水）～各群最終日 ※大学からの返送日程を考慮して申請してください。 ※返信用封筒（宛先明記・110 円切手貼付）が同封されていない申請に対しては、学割証の発行を行いません。通信教育部窓口での受領を希望する場合は、交付願右下にある【受け渡し方法】欄で「窓口」を〇で囲んでください。 ※指定券は学割の対象とはならないため、必要な方は、学割証の到着を待たずにあらかじめ購入しておいてください。 〈発行予定日〉 **7 月 8 日（水）までに大学へ申請書が到着した場合は、7 月 16 日（木）に発送の予定です。** その後は到着後、随時処理し発送します。スクーリング登録、学割証申請に不備などがある場合は、発行が遅れることがあります。 (2) 通信教育部窓口での申請受付・発行 〈受付期間〉 2026 年 6 月 24 日（水）～各群有効期間最終日 ①スクーリング受講料の振込完了がわかるもの（ご利用明細等） ②学生証（最新かつ有効な裏面シールを貼付済のもの） 受講する群・科目を確認後、学割証を発行します。
単位修得試験	試験日 10 日前～試験日 5 日後	学割証発送時期は受験票発送日に準じます。
大学行事	実施日 10 日前～実施日 5 日後	申請事由は「13・学校行事・（行事名）〇月〇日」と記入してください。

学部ごとのお知らせ

法学部

お問い合わせ先：教務担当（法学部）

法学部生のみを対象としたお知らせはありません。

文学部

お問い合わせ先：教務担当（文学部）

【全学科共通】卒業論文第1次指導用紙（2026年4月1日付指導）の返送について

第１次指導用紙は４月中に返送しました。５月１日（金）までに未着の場合は、必ず文学部担当までお問い合わせください。郵便事故などによる責任は負いかねますので、ご注意ください。

第２次指導については『法政通信』６月号にてお知らせします。受講申請期限は６月中旬を予定しています。

経済学部

お問い合わせ先：教務担当（経済学部）

卒業論文計画書指導の受講について（2026年10月1日付指導－2027年9月卒業予定者対象－）

2026 年 10 月 1 日付の卒業論文計画書指導の受講の詳細は『法政通信』６月号でお知らせします。受講予定者は参照してください。

教職課程

お問い合わせ先：教務担当（教職）

2027 年度教育実習希望者へ

2027 年度に教育実習を行う予定の方は、『教員免許状取得の手引き』および『法政通信』４月号の教職課程のお知らせ（p.57 ～）を必ず確認のうえ、手続きをしてください。

2027 年度法政大学付属高校出身者の教育実習について

付属校実習を希望する方は、次の方法で希望登録票を請求し、期日までに提出してください。

1. 用紙請求期間

４月７日（火）～４月 24 日（金）必着

2. 用紙請求方法

以下の２点を同封して教職担当に請求してください。

・返信用封筒（長形３号、110 円切手貼付、宛先明記）

・用紙請求依頼書

※2026 年度『学習のしおり』p.231

3. 対象者

本学付属高校出身者

4. 提出締切

５月８日（金）17：00（必着）

※今回の希望者登録以外の手続きは、「地方実習」と同様になります。１月の地方実習予備登録届の提出についても必ず行ってください。

※必ずしも出身校・希望校で実習を行えるとは限りません。

学生会だより

・「学生会だより」は、地域学習活動の促進と学生生活の交流を図ることを目的とし、「ブロック」・「支部」・「サークル」の投稿記事、通信教育事務部の企画記事により構成されます。
・学生会の概要は下記 Web ページをご参照ください。
https://www.tsukyo.hosei.ac.jp/support/branch/
また、一部学生会では紹介文を掲載しておりますので、上記 Web ページより是非ご覧ください。

ブロック支部名	お知らせ
北海道	こんにちは！北海道ブロックでは、お互いの学習面の不安や疑問を解決するため、単位修得試験後、学習情報交換会を行っています。これまで多くの方が、悩みを解決し卒業していきました。通信教育課程の在校生・卒業生なら誰でも参加できます。初めての方、大歓迎！ 1）日　　時　5月17日（日）13時30分～15時00分（途中入退室可） 2）会　　場　北農健保会館 札幌市中央区北4条西7丁目1番4 3）内　　容　リポートの書き方や参考文献の探し方、履修科目の選び方、試験対策などについて、フリートークで情報交換します。 4）参加方法　当日、直接会場へお越しください（参加無料・申込不要）。 5）問い合わせ　Email：hokkaido.gakusei.hosei2017@gmail.com 文責：岡本
東北	こんにちは！学生会東北ブロックです。 新年度、いかかお過ごしでしょうか？ 通信学習では、学習の進め方、日々の過ごし方など様々です。 是非、ご自身にあった勉強法を見つけてみてください！ 東北ブロックでは新たにやってみたい企画なども受け付けております。 これからも皆さんと一緒に東北ブロックを作り上げていきたいと思います。 よろしくお願いいたします！ 5月の交流会のお知らせです。 5月17日　会場　宮城自治労会館　宮城県仙台市青葉区二日町7-23 時間　13：30～16：00　単位修得試験終了後 途中入退室可　事前申し込み不要　直接会場までお越しください。 東北ブロックではLINEグループでの情報交換も行っております。 学生会についての問い合わせ、LINEグループへの参加希望の方は、こちらのメールアドレスまで学年、学部、学科、お名前を記載の上ご連絡ください。 Tohoku.gakusei.hosei2019@gmail.com 文責：片桐

ブロック支部名	お知らせ
東京	こんにちは、東京ブロック学生会です。 東京ブロックでは単位修得試験後に学習情報交換会を開催しております。本会では学習の進め方やスクーリングの事等、様々な情報交換を行っております。この機会に是非ご参加下さい！ **※突発的なイベントは、X（旧 Twitter）または Discord 内にて告知いたします。** **【5 月度情報交換会】※新入生・在学生 OK ！** 開催日：5 月 17 日（日）単位修得試験後 13：30 ～ 16：00 場所：富士見ゲート校舎 G402 教室 ※ 4. 5 月は新入生向けのガイダンスも併せて開催予定となります。 **【六大学野球応援イベント】** 開催日：4 月下旬～ 5 月上旬の土日、詳細は X（旧 Twitter）または Discord にて告知 学生会 Discord への参加：下記の「各種申込フォーム」QR コードからお申し込みください。 メール：　hosei.2kyo1026@gmail.com X（旧 Twitter）：https://x.com/hosei_tokyoblo 【各種申込フォーム】　【X（旧 Twitter）】 文責：佐々木
西日本	皆さん、こんにちは。西日本ブロックです。体調管理には充分気をつけながら学習を進めてまいりましょう。引き続き、法政通教の仲間とたくさんの交流と情報交換をし、ともに卒業を目指しましょう。 [CAFE 懇談会] 単位修得試験終了後、珈琲など飲みながら、気楽にみんなで楽しく情報交換しませんか。 詳細は当ブロックオープンチャットでお知らせします。 [地域親睦会・福岡市スクーリング初日懇親会など] 福岡市スク初日の懇親会や不定期での地域親睦会など開催しています。 詳細は法政通教ホームページまたは当ブロックオープンチャットでお知らせします。 [LINE（オープンチャット）] 登録はコチラから 当ブロックのコミュニケーションツールです。 日々、卒業生を交えての情報交換が活発に行われています。是非、登録してご利用ください。 参加資格：全国の法政大学 通信教育部生・卒業生 右の二次元コードから入り、在校生は学生証番号を、卒業生は携帯番号を登録し、苗字（学科、現 or 卒、居住県名）を表記設定し、ご参加ください。 ＊チャット内での名称表記例：田中（日現 @ 福岡） お問い合せ　mail：hosei_tsukyo.westjpb@ymail.ne.jp （事務局：久保、大﨑、山根、荒井 サポート：卒業生アドバイザー） 文責：今泉

ブロック支部名	お知らせ
近畿	こんにちは、近畿ブロックです。 風薫る五月となり、皆さまにおかれましては、ご壮健にてお過ごしのことと存じます。 すがすがしい若葉の季節、大いに英気を養いたいものですね。 近畿ブロックでは、LINE グループ、オープンチャットでの情報交換、単位修得試験後に情報交換会を行っています。全国の方々と Zoom 懇親会や親睦会も行っています。 5 月 17 日（日）単位修得試験後 13：30 ～ 16：00 まで、情報交換会を行います。 詳細は LINE グループやオープンチャットにてご案内いたしますので、ぜひご参加ください。 **【LINE グループに参加】** **ご希望の方はこちらまで ⇒ kinkihosei2026@yahoo.co.jp（石田宛）** **（氏名・ご連絡先・学生証番号・学部学科・学年をお知らせください。）** **【LINE オープンチャットに参加】** **お住まいに関係なく、どなたでもご参加いただけます。** **右の二次元コードから名字（学科、現 or 卒@県名）を登録してください。** **例：田中あ（日現 @ 大阪）** 文責：一井
法政めとろぽりす21	**■法政めとろぽりす 21（愛称：メトロン）〔※安心安全の大学公認 “学術系オールラウンド” サークル〕** **● 2026 年度・新規入会（入サー）メンバー募集中♪♪●** 新会員募集要項、及び主な活動内容紹介は『法政通信』4 月号（先月号）の弊会原稿欄に掲載☆　新規入サー希望者は同 4 月号を必ずご確認の上、その案内の中に記載の入サー希望申請方法によりお申し出ご連絡を♪ **【新規入サー募集対象】**法大通教全在学生（入学年次の別、本科生・科目等履修生の別、在住地域、年齢、職業有無などに関わらず）で、単修試験をマメに受験出来る状況の学生特に大歓迎☆　また、更に以下いずれかに該当の方なお一層大歓迎♪ ▼卒論対策学習会参加希望者。▼教職課程を履修し教員免許取得意志が強固で最後まで貫徹、出来うる方。▼資格課程（図書館司書・学校図書館司書教諭・社会教育主事＆社会教育士）を現在履修中 or 今後履修希望者。▼新卒就職活動中 or 今後予定者（民間の新卒就職事情実態に鑑み、特に 20 歳代前半頃までの前期入学生で卒業予定年度の 3 月卒業予定者は一層大歓迎！）。▼東京六大学野球等の学生スポーツ or プロ野球（※贔屓球団問わず！）及びプロレス等のスポーツ観戦企画参加希望者♪▼他大学＆多摩・小金井の法大他キャンパス見学と学食巡りツアー、及び法大市ヶ谷キャンパス周辺やその他主に関東各地の名所めぐり・お散歩・食べ歩きツアー企画等の参加希望者♪ **【入サー希望申請、及びその他弊会への問い合わせ連絡先】**昌木　学（代表）まで！… メール　bultan@dj.pdx.ne.jp（24 時間送信 OK） ※（TEL）070-6644-4795（通常時は原則則 21：30 ～ 24：00 頃まで） 文責：昌木

ブロック支部名	お知らせ
市ヶ谷パッションズ	こんにちは！市ヶ谷パッションズです。 勉強の進め方が分からない、モチベーションが上がらない、通信制大学での勉強は孤独…。そのお悩み、一緒に解決しませんか？当サークルはネット環境と情熱があれば、全国どこからでも無料で参加可能。新入生の方、在学生の方も大歓迎です！！ 【主な活動】 ● Slack（チャット）を使った学習方法の情報交換、雑談などのコミュニケーション ● Zoom を使ったオンラインの学部別ミーティングや交流会、部活動、法政大学の先生による講師講演会 ●地方スクーリングにて朝カフェ勉強会や親睦会などイベント開催 【参加方法】 当サークルに参加をご希望の方は、オンラインの活動説明会へご参加ください。 公式HP の「お問い合わせ」フォームからお申込みいただけます。 イベント情報などは、公式X（旧Twitter）にて発信しています！ 【公式 HP】　【公式 X】 文責：井関

線にそって

学生割引証交付願

年　　月　　日

法政大学 総長 殿

下記により学生割引証の交付をお願いします。

学生証番号			氏 名		
学 部	法・文・経	学 科		学 年	年
生年月日	年　月　日（　歳）				
現住所・電話番号	〒　－ TEL				
申請事由（該当項目・参加する群に〇印）	1 春期スクーリング・秋期スクーリング 2 夏期スクーリング（1群・2群・3群） 3 冬期スクーリング（1群・2群） 4 地方スクーリング（＿＿＿市） 5 前期週末スクーリング 6 ゴールデンウィークスクーリング 7 メディアスクーリング試験（6月・7月・12月・1月） 8 単位修得試験（4月・5月・6月・7月・10月・11月・12月・1月） 9 教育実習（事前指導含む） 10 卒業論文（面接試問/一般指導・第2次指導）　月　日 11 資格課程（図書館司書・社会教育主事・司書教諭） 12 現地研究（地理学科科目）　月　日～　月　日 13 学校行事 行事名：＿＿＿＿＿＿　月　日 **実際に会場へ出席する試験・行事・スクーリングが発行対象となります。**				
乗車区間	線　駅～　線　駅				
必要枚数	枚	乗車日	月　日・　月　日・　月　日		

※太枠内のみ記入してください。乗車日は必要枚数分、記入してください（余白使用可）。

発行年月日		発行番号	第　号
			第　号

【注】1 乗車区間がJR線(一部の私鉄を含む)片道100kmを超えること。
2 一枚で片道の乗車券を二枚まで購入可能。
3 JRの規則により、科目等履修生には発行できません。
4 許可日・有効期間が異なるため、スクーリング・試験ごとに申請してください。
5 郵送申請の場合、宛名明記の返信用封筒(110円切手貼付・長形3号)を同封のこと。
6 本交付願に記入された個人情報は、学校学生生徒旅客運賃割引証発行のためにのみ使用します。
7 詳細は『学習のしおり』をご確認ください。

【受け渡し方法】　窓口／郵送

学生割引証交付願

年　　月　　日

法政大学 総長 殿

下記により学生割引証の交付をお願いします。

学生証番号			氏 名		
学 部	法・文・経	学 科		学 年	年
生年月日	年　月　日（　歳）				
現住所・電話番号	〒　－ TEL				
申請事由（該当項目・参加する群に〇印）	1 春期スクーリング・秋期スクーリング 2 夏期スクーリング（1群・2群・3群） 3 冬期スクーリング（1群・2群） 4 地方スクーリング（＿＿＿市） 5 前期週末スクーリング 6 ゴールデンウィークスクーリング 7 メディアスクーリング試験（6月・7月・12月・1月） 8 単位修得試験（4月・5月・6月・7月・10月・11月・12月・1月） 9 教育実習（事前指導含む） 10 卒業論文（面接試問/一般指導・第2次指導）　月　日 11 資格課程（図書館司書・社会教育主事・司書教諭） 12 現地研究（地理学科科目）　月　日～　月　日 13 学校行事 行事名：＿＿＿＿＿＿　月　日 **実際に会場へ出席する試験・行事・スクーリングが発行対象となります。**				
乗車区間	線　駅～　線　駅				
必要枚数	枚	乗車日	月　日・　月　日・　月　日		

※太枠内のみ記入してください。乗車日は必要枚数分、記入してください（余白使用可）。

発行年月日		発行番号	第　号
			第　号

【注】1 乗車区間がJR線(一部の私鉄を含む)片道100kmを超えること。
2 一枚で片道の乗車券を二枚まで購入可能。
3 JRの規則により、科目等履修生には発行できません。
4 許可日・有効期間が異なるため、スクーリング・試験ごとに申請してください。
5 郵送申請の場合、宛名明記の返信用封筒(110円切手貼付・長形3号)を同封のこと。
6 本交付願に記入された個人情報は、学校学生生徒旅客運賃割引証発行のためにのみ使用します。
7 詳細は『学習のしおり』をご確認ください。

【受け渡し方法】　窓口／郵送

文部科学省認可通信教育

法政大学通信教育部
第四種郵便提出用表紙

該当する提出物の番号に〇を付けてください。

1. リポートの提出

2. 学習質疑

※この表紙は、第四種郵便取扱い内容のうち、上記の提出時に使用するものです。

通信学習リポートは所定のリポートノートを使用すること（本提出用表紙は不要）。

※送付方法の詳細は『学習のしおり』 該当ページを確認してください。

※第四種郵便は、内容を確認できるよう、封筒の上部 1/3 を切り取る必要があります。

汚損等の事故については、大学は一切責任を負いかねます。ご注意ください。

住所	〒
氏名	

法政大学通信教育部
〒102-8445 東京都千代田区富士見 2-17-1
TEL：03-3264-6150（代表）

法政大学
自由を生き抜く実践知

法政大学リカレント教育オフィス主催 公開講座

「まちづくり研究の基礎 －地域創造のすすめ－」

Zoom オンライン
受講無料

2026年5月16日（土） 10:00 ~11:30

第1部

2026年9月開講 法政大学大学院地域創造インスティテュート
「地域課題解決実践」履修証明プログラム 開講記念公開講座

「まちづくり」とは何か、「まちづくりを研究すること」とはどういうことか、といったことについて、事例を交えながらわかりやすく講義します。併せて、地域を創造するために必要な諸要素やまちづくりに関する論文・レポート、研究計画書の書き方の要点についても解説します。

講師 上山（かみやま） 肇（はじめ） 教授

法政大学大学院地域創造インスティテュート、法政大学デザイン工学部 教授。民間企業から東京都特別区管理職等を経て、現職。行政では都市計画、まちづくり等を歴任。博士（工学）、博士（政策学）、一級建築士。自治体まちづくり学シリーズ（公人の友社）他、著書・論文多数。

第2部

地域創造インスティテュート
「地域課題解決実践」履修証明プログラムのご案内

履修証明プログラム ＝ 学校教育法に基づく社会人向け教育プログラム

平田（ひらた） 雄大（かずひろ） プログラムコーディネーター

お申込み
定員 150名
先着順

5/11（月）までに下記URL
https://forms.gle/6Akqp5qEYzGis5eg6
またはQRコードにアクセスし、お申込みください。

お問い合わせ：法政大学リカレント教育オフィス事務局　recedu@hosei.ac.jp

法政大学リカレント・生涯学習webサイト　https://www.hosei.ac.jp/recurrent/

法政通信5月号　（非売品）
編集兼発行者　橡川　泰史
発行所　法政大学通信教育部
東京都千代田区富士見 2-17-1
印刷所　株式会社　エイチ・ユー

※再生紙を使用しています。